

Privacybeleid IVN Eemland



A. Inleiding

IVN Eemland hecht grote waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van haar leden. Persoonlijke gegevens worden door IVN Eemland dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. In dit privacybeleid staat beschreven hoe IVN Eemland persoonsgegevens en gegevensbestanden registreert, verwerkt en bewaart en voor welk doel.

Dit stuk vervangt het Privacyreglement dat op 11 april 2011 door de Algemene Ledenvergadering van IVN Eemland is vastgesteld.

Per 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat er vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie (EU). De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geldt dan niet meer.

Dit reglement is geldig zodra het door de Algemene Ledenvergadering is aangenomen. Voor zover dit reglement ergens niet in voorziet, geldt het landelijk Privacy Statement van het IVN, als bijlage hieronder.

Dit reglement is vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van IVN Eemland van 25 maart 2019



Beleef de natuur!

Samenvatting

Het IVN Eemland bewaart alleen persoonsgegevens van leden om de contributie te kunnen innen en de leden te informeren over activiteiten. Iedereen heeft het recht gegevens te laten verwijderen, behalve voor de contributie-inning. Gegevens worden pas aan anderen of derden verleend na toestemming van de persoon, behalve als politie, justitie of vertrouwenspersoon erom vraagt. De informatie wordt 5 jaar bewaard na het aflopen van het lidmaatschap, mits het lid er geen bezwaar tegen maakt.

B Registratie persoonsgegevens

De volgende persoonsgegevens worden door IVN Eemland geregistreerd in de ledenadministratie.

	Ledenadministratie (iedereen)	financiële administratie (iedereen)	Coördinatoren en docenten gids cursus (alleen werkgroepleden en cursussen)	Secretariaat (iedereen)	Zichtbaarheid voor werkgroepleden
Basisgegevens					
Voornaam	x	x	x	x	x
Voorletters	x	x	x	x	x
Achternaam	x	x	x	x	x
Adres, postcode, woonplaats	x	x	x		x
Telefoonnummer	x	x	x		x
Mobiel nummer	x	x	x	x	x
E-mailadres	x	x	x	x	x
Inschrijfdatum	x	x			
Geboortedatum	x				
Lid van een werkgroep			x	x	x
Banknummer		x			
Machtiging		x			
VOG-verklaring	x			x	
Seksuele voorkeur, godsdienst, justitieel verleden, huidskleur, vaderland, beroep, gezondheid	nooit	nooit	nooit	nooit	nooit

1. Bewaarplaats gegevens

a. IVN Eemland bewaart de lidmaatschapsgegevens in op de computer van de ledenadministratie, de penningmeester, de secretaris en overigen via bovenstand staatje. Dit is inclusief bewaarde printjes. De gegevens worden niet bewaard op online fora zoals iCloud, Dropbox en G Drive.

2. Toegankelijkheid gegevens

a. Er alleen toegang is tot de pc en de software van de gegevenshouders met een password.
b. In uitzonderlijke gevallen kunnen exclusieve rechten worden toegekend om gegevens in te zien (raadplegen). Dat kan bijvoorbeeld nodig zijn als een vertrouwenspersoon of politie/justitie om informatie vraagt. Een lid kan te allen tijde zijn eigen persoonsgegevens inzien en wijzigen door een mail te sturen naar de ledenadministratie van de vereniging, ledenadministratie@ivn-eemland.nl



Beleef de natuur!

3. Gebruik gegevens leden

- a. De gegevens die de ledenadministratie beheert zijn in eerste instantie nodig voor het functioneren van de penningmeester en de secretaris.
- b. De financiële administratie van IVN Eemland verwerkt persoonsgegevens in de debiteuren- en crediteurenadministratie van de vereniging voor zover die nodig zijn voor het innen van de contributie.
- c. De secretaris gebruikt de hem/haar bekende gegevens voor het inlichten van de leden over ontwikkelingen binnen de vereniging en voor het doorgeven van informatie die relevant is voor een lid. Dat gebeurt zoveel mogelijk via een nieuwsbrief. Een lid mag zich afmelden voor het ontvangen van informatie.
- d. Er wordt zoveel mogelijk in bcc gemaïld, waardoor niemand de mailadressen van de ander kan zien. Dit geldt niet voor onderlinge mails in werkgroepen.
- e. Het doorgeven van ledengegevens aan derden is niet mogelijk zonder expliciete toestemming van het desbetreffende lid, met uitzondering van politie of justitie en de vertrouwenspersoon (zie B2b), alsmede partijen waarmee een contract is gesloten (de uitgever van Natuur Nabij, die alleen voornaam, achternaam en adres krijgt).
- f. Als er in publicaties namen en meer informatie of herkenbare foto's van leden verschijnen, kan dat niet gebeuren zonder toestemming te hebben gevraagd aan de desbetreffende persoon.

4. Bewaartijd

- a. De gegevens in de ledenlijst blijven hier staan tot 5 jaar nadat het lidmaatschap van het lid afloopt. Op verzoek van het desbetreffende ex-lid moeten de gegevens verwijderd worden.
- b. Het bewaren van de gegevens over leeftijd, woonplaats, e-mail en duur lidmaatschap, na afloop van het lidmaatschap, is voor statistische doeleinden, het organiseren van een reünie. De gegevens van oud-leden kunnen alleen bekeken worden door de ledenadministrateur, de secretaris of penningmeester.

5. Registratie bijzondere gegevens

Bijzondere gegevens mogen alleen geregistreerd worden als hiervoor een noodzaak bestaat. Daartoe moet een reden worden opgegeven door het bestuur. Onder bijzondere gegevens vallen volgens de wet godsdienst, ras, politieke gezindheid, gezondheid, lidmaatschap van een vakvereniging, strafrechtelijke informatie, genetische en biometrische kenmerken, en persoonsgegevens over hinderlijk of onrechtmatig gedrag.

6. Gebruik gegevens derden

- a. Gegevens van derden die meedoen aan een activiteit worden tijdelijk bewaard tot na de activiteit waarvoor ze zijn bewaard. Gegevens van minderjarigen worden alleen bewaard als er toestemming is van ouders of verzorgers.
- b. Gegevens van relevante contacten voor het IVN worden door bestuursleden bewaard zolang hen dat goedgeeft. Ze worden nooit zonder toestemming aan derden verleend.

7. Geheimhouding

Personen die permissie hebben persoonsgegevens (zowel algemeen als bijzondere gegevens) te registreren en raadplegen, zijn verplicht tot geheimhouding tenzij er een wettelijke of redelijke noodzaak toe bestaat gegevens te verstrekken. De geheimhouding geldt niet binnen het bestuur zelf. Een lid kan zijn gegevens inzien. Hij dient hiervoor een verzoek in te dienen bij het secretariaat of de ledenadministratie.

8. Uitsluitingen

- a. Het landelijke IVN heeft alleen inzage in haar administratie aangaande leden die ook landelijk lid zijn van het IVN, maar krijgt dus niet de gegevens van donateurs.
- b. Het is uitdrukkelijk verboden de persoonsgegevens te vermenigvuldigen of te kopiëren op elke mogelijke manier door leden. De ledenlijst is strikt persoonlijk en hier dient dan ook zorgvuldig mee omgegaan te worden. De gegevens die in de ledenlijst staan zijn strikt persoonlijk. Hiervan mag dan ook niets gepubliceerd worden op een andere manier, zonder uitdrukkelijke toestemming van het betreffende lid.



Beleef de natuur!

C. Datalekken

Uiteraard doet IVN Eemland er alles aan om de in dit document genoemde persoonsgegevens niet in handen van derden die geen toegang tot die gegevens zouden mogen hebben te laten vallen. Gebeurt dit wel, dan spreken we over een datalek. Deze datalekken moeten –als ze voldoende ernstig zijn– onverwijld worden gemeld aan de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens (AP), voorheen het CBP. Dat gebeurt door het bestuur.

Zodra er een datalek is geconstateerd zal binnen 72 uur dit gemeld worden bij de toezichthouder. Nadat er een datalek heeft plaatsgevonden en het waarschijnlijk is dat het lek ongunstige gevolgen zal hebben voor de persoonlijke levenssfeer van het betrokken lid, dient dit lid een melding te ontvangen. In deze melding zal tenminste de aard van de inbreuk, de instanties waar meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen en de aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken bevatten.

D. Misbruik

Wanneer iemand een vermoeden heeft dat er misbruik wordt gemaakt van persoonsgegevens binnen het IVN, dan dient dit gemeld te worden bij het bestuur, zodat er waar nodig maatregelen getroffen kunnen worden. Misbruik van gegevens zal – afhankelijk van de ernst - aanleiding geven tot een van de volgende maatregelen: waarschuwing, ontzeggen toegang tot gegevens, beëindigen functie of taak en eventueel zelfs einde lidmaatschap. Er zal daarnaast ook steeds worden onderzocht of dit misbruik voorkomen kan worden.

E. Vragen en klachten

Vragen over privacy bij IVN Eemland kun je via secretaris@ivn-eemland.nl stellen. Ook voor een klacht of melding kun je hier terecht. Van elke melding zullen we de nodige gegevens registreren. Daardoor kunnen we tijdens behandeling het nodige contact onderhouden met degene die contact met ons heeft opgenomen.

F. Aansprakelijkheid

Het IVN Eemland aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de gevolgschade van het lekken van informatie zonder dat zij daar zelf de hand in heeft gehad



Beleef de natuur!

BIJLAGE

Landelijk Privacy Statement 2018

Opslag en verwerking van gegevens

Wanneer je informatie aanvraagt, lid of donateur wordt van IVN, deelneemt aan activiteiten en cursussen of artikelen via de webwinkel bestelt, worden jouw persoonsgegevens vastgelegd. IVN gebruikt jouw gegevens voor de uitvoering van je aanvraag of bestelling en om leden, donateurs en bezoekers van onze website te informeren over projecten, producten en het werk van IVN. Wij delen jouw gegevens niet met derden.

Doeleinden van de verwerking en opslag

Er zijn verschillende doeleinden waarvoor IVN jouw gegevens verzamelt en verwerkt. In het kader van haar dienstverlening verzamelt en verwerkt IVN gegevens van jou:

- Wanneer je een IVN-lidmaatschap afsluit om je te kunnen informeren over lidmaatschaps-aangelegenheden.
- Wanneer je producten en/of diensten van IVN afneemt. Dit kan bijvoorbeeld via onze webwinkel.
- Voor interne analyses voor procesverbetering, de ontwikkeling van producten en/of diensten en marktonderzoek.
- Om leden/bezoekers van haar (nieuwe) producten en diensten op de hoogte te houden, rechtstreeks maar ook bijvoorbeeld door campagnes via sociale media. Waarbij IVN rekening tracht te houden met voorkeuren op basis van aangeschafte of afgenomen producten en/of diensten.

Soort gegevens

In het kader van haar dienstverlening verwerkt IVN gegevens van leden, abonnees, deelnemers aan activiteiten / cursussen en bezoekers van onze website / -shop, online promoties, evenementen en acties. IVN verwerkt je naam, adres, geboortedatum, en geslacht (ten behoeve van de levering), financiële gegevens zoals je bankrekeningnummer (ten behoeve van de betaling) en gegevens dat bepaalde onderwerpen je interesseren (ten behoeve van de nieuwsbrief).

Gegevens wijzigen

Je kunt op elk moment inzage vragen in de gegevens die wij over je verzamelen of deze laten corrigeren of verwijderen. Een verzoek kun je indienen per e-mail, voorzien van je naam en adres. Je e-mail kun je richten aan de IVN Servicedesk, via info@ivn.nl. 2

Abonneren en afmelden e-mailnieuwsbrieven

Je kunt je op diverse plekken op onze website abonneren op nieuwsbrieven van IVN. Hiervoor is het achterlaten van een geldig e-mailadres verplicht. Wil je minder of geen nieuwsbrieven ontvangen? In elk bericht zit onderaan een afmeldlink waarmee je je op elk moment voor het e-mailabonnement kunt afmelden.

Wijzigen van privacystatement

De tekst van dit privacy statement kan, zonder voorafgaande aankondiging, door IVN te allen tijde worden gewijzigd. Wijzigingen treden in werking vanaf het moment ze op deze website zijn gepubliceerd.



Beleef de natuur!