

1 Agenda Algemene Ledenvergadering IVN Den Haag 14 maart 2019

	Agendapunt	Zie hoofdstuk
1	Opening en mededelingen	
2	Verslag van vorige Algemene Ledenvergaderingen 2018	2 en 3
3	Jaarverslag 2018	4 en 5
4	Kascommissie	
	a. Verslag commissie	
	b. Voorstel tot verlenen decharge bestuur	
	c. Benoeming nieuwe kascommissie	
5	Jaarplan 2019 en begroting	6 en 7
6	Voorstel verhogen contributie huisgenoot-leden	8
7	Voorstel tot aanpassen Huishoudelijk Regelement (HHR)	9
8	Bestuur : Voorstel tot benoeming van John van Wensveen	
9	Rondvraag en sluiting	

2 Verslag Algemene Ledenvergadering IVN Den Haag 22-03-2018

Aanwezig: Chrit van Ewijk (vz), Annemarie van der Rest (verslag), Egbert Leijdekker, Marjanne Dominicus, Linda Thorarinsdottir, Gerda Idsinga, Dorien Busscher, Rob Meyer, Hans Dominicus, Henny Meyer, Ingrid Piek, Grada de Jong, Leonie Picaer, Mieke Muller, Henk Muller, Marcel van Rooijen, Irene van Wissen, Johan Apeldoorn, Linda Tan, Muriel Kommer, Monique van den Broek, Laus Hendriks, Ada van de Vendel, Andre Smit en Henk Wardenaar.

Afwezig met bericht van kennisgeving:

Mariël van der Horst, Mariëtta de Jonge, Roy van Hutten, Hilde Küpfer, Corry van Leeuwen, Ed van Vliet, Mariette Akkerman, Max Leerentveld, Ria Hoogstraat, Hans en Emanta Koster-Blok, Wendy Veldhuyzen-van der Valk, Thérèse de Nennie, Ellen Volbeda, Rina Brunt, Sietske Kervers, Johan Holtrust, Yvonne Vermazen, Djoeke van der Zwart en Wim Voortman.

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen hartelijk welkom.

2. Verslag van de vergadering van 23 februari 2017

Het verslag wordt door de vergadering goedgekeurd. Naar aanleiding van het actiepoint over het opstellen van criteria voor docenten zijn er de volgende opmerkingen:

- het is een goed stuk werk
- er staat niets in over de didactische kwaliteiten van docenten. Hierop antwoordt het bestuur dat dit impliciet is verwoord door "heeft een IVN gidsen diploma".
- er staat niet vermeld hoe er nieuwe docenten geworven worden. Dat is correct, echter bij de laatste enquête is deze inventarisatie gemaakt, en daar zijn al een aantal actieve docenten uit gerekruteerd.
- deze criteria gelden voor nieuw aan te stellen docenten. Het bestuur antwoordt dat de periode van drie jaar, zoals afgesproken tijdens de ALV van 23 februari 2017, op dat moment voor de actieve docenten is ingegaan.

3. Jaarverslag 2017

Bij 3.1 staat een foutieve datum vermeld, dit moet zijn 23 februari 2017. Opgemerkt wordt dat bij de leden van het bestuur geen datum van aftreden staat. Dit zal in het verslag worden gecorrigeerd, zie hieronder.

Functie	Naam	Jaar van aftreden
Voorzitter	Chrit van Ewijk	2020
Secretaris/Penningmeester	Egbert Leijdekker	2018
Bestuurslid PR en Communicatie	Marjanne Dominicus	2020
Bestuurslid Gidsen en Wandelingen	Gerda Idsinga	2020
Bestuurslid Projecten	Linda Thorarinsdottir	2020
Bestuurslid Opleidingen	Annemarie van der Rest	2018

Bij het financiële Jaarverslag 2017 licht de penningmeester toe dat de reserves van de vereniging zijn ondergebracht bij een ASN en een Triodos spaarrekening.

Verder wordt opgemerkt dat er geen subsidies zijn aangevraagd. De penningmeester antwoordt dat dit klopt, omdat dit gezien de financiële positie van de vereniging niet nodig is.

4. Namens de kascommissie, die dit jaar bestaat uit Hans Dominicus en Max Leerentveld, doet Hans verslag van de controle van de boeken. De kascommissie is uiterst tevreden met de degelijke werkzaamheden van de penningmeester en de goede overdracht naar de nieuwe penningmeester. Daarop gaat de vergadering akkoord met de decharge van het bestuur.

Voor de kascommissie over het boekjaar 2018 meldt André Smit zich. Hij zal samen met Hans de taken op zich nemen. Uit de vergadering komt de suggestie om toch een reserve kascommissielid te benoemen. Het bestuur gaat ermee akkoord.

5. Afdracht aan IVN-NL en de tarieven voor excursies op aanvraag

IVN-NL heeft de afdracht met twee Euro verhoogd. Toch heeft het bestuur gemeend de contributie niet te verhogen voor 2018. Mocht er aanleiding zijn dit voor 2019 wel te doen, dan zal het bestuur dit eerst voorleggen aan de ALV.

Het bedrag dat wordt gevraagd voor wandelingen op aanvraag is voor particulieren 30 en voor anderen 60 Euro per gids. Een aantal leden merkt op dat 60 Euro per gids voor met name scholen toch wel erg hoog te vinden. Dat geldt ook voor de natuurkoffer. Het bestuur hecht aan duidelijke regels, daarom wordt er het volgende afgesproken. De themagroepen Kind&Natuur en Natuur&Gezondheid zal worden gevraagd hiervoor een passend alternatief te vinden mochten de bedragen te hoog worden bevonden. Dat kan in de vorm van speciale projecten. Daarnaast is er altijd nog de "burgermeesterspot", die ingezet kan worden voor speciale gevallen.

6. Jaarplan 2018 en begroting

De belangrijkste activiteit voor 2018 wordt het opzetten van de themagroepen. De voorzitter meldt de start van de themagroepen op 15 en 17 maart en licht de plannen voor 2018 toe. Doel is om te komen tot een ledenvergadering in de herfst waarin de verschillende themagroepen hun plannen zullen etaleren. Vanuit de vergadering wordt de suggestie gedaan om de gang van zaken in een soort stroomschema toe te lichten in de Ratelaar, zodat alle leden op de hoogte zijn van de plannen. Het bestuur neemt deze suggestie over en zal dit in de Ratelaar publiceren. Ook wordt gemeld dat elke themagroep een nieuwe groep kan starten op de intranet site "Ons IVN".

Er zullen in 2018 vier lezingen worden gehouden voor en wat groter publiek. IVN en de KNNV zullen dit samen organiseren. Uit de vergadering komt de opmerking dat, als we een breder publiek willen trekken, we tijdig met de publiciteit eromheen moet worden gestart.

Daarnaast is nog gesproken over Fête de la Nature, er is interesse om dit jaar weer mee te doen, en over de Slootjesdagen. De voorzitter laat weten dat de Slootjesdagen dit jaar onderdeel van een Citizens Science Project. Op dezelfde dag worden data verzameld over de waterkwaliteit van zo'n 180

sloten in Nederland en ingevoerd in een wetenschappelijke databank bij de Universiteit Wageningen. Op deze manier doen kinderen mee aan een wetenschappelijk project.

De vergadering is akkoord met de begroting voor 2018. Wel worden er de volgende opmerkingen gemaakt:

- er is niets gebudgetteerd voor het afdelingsweekend
- de notariskosten voor de komende statuutaanpassingen worden in de begroting niet vermeld. De voorzitter meldt dat dit om een bedrag van 200 Euro gaat.
- op dit moment staat er een resultaat genoemd van zo'n 1000 Euro. Beter zou zijn om dit anders te benoemen, bijvoorbeeld "beschikbaar voor te ontwikkelen projecten, of diversen". Het bestuur neemt deze suggestie over.

7. Wijziging van de statuten

Er is een inhoudelijke discussie over de voorgestelde wijzigingen. Opgemerkt wordt dat er geen invulling is gegeven aan art 4.c. Dat is correct, echter de uitwerking van artikelen uit de statuten wordt ergens anders geadresseerd. Ook wordt opgemerkt dat de kascommissie niet wordt benoemd. Ook dat is correct. In art 13.4 wordt het woord niet genoemd, maar is de omschrijving conform een kascommissie. Hierna geeft de vergadering haar fiat aan het bestuur om de wijziging van de statuten verder af te ronden.

Omdat bij deze vergadering het quorum van aanwezige leden niet is bereikt, zal een tweede vergadering over de wijziging van de statuten plaatsvinden op 5 april, zoals reeds is vermeld.

8. Bestuurswisselingen

Dorien Busscher wordt welkom geheten als de nieuwe secretaris. De vergadering neemt afscheid van de penningmeester. In de penningmeesterloze tijd ontvangt hij bloemen en een diner bon. Daarna wordt Annemarie van der Rest benoemd tot de nieuwe penningmeester. De voorzitter meldt nog dat hij graag nog een zevende bestuurslid erbij heeft, want vele handen maken licht werk.

9. Rondvraag

- Zonnetjes. Komt er dit jaar geen uitreiking van de zonnetjes? Ja die zal er wel komen, maar dit jaar zullen we dat doen op de Afdelingsdag begin september.
- Inventarislijst. De vraag is waar de inventarislijst is. De penningmeester zegt toe deze te zullen sturen aan Irene van Wissen, zodat zij deze kan actualiseren.
- Redactie Ratelaar. In de Ratelaar stond een oproep voor nieuwe redactieleden. Tijdens de vergadering worden twee namen genoemd die zullen worden doorgegeven aan de redactie.

3 Verslag Algemene Ledenvergadering IVN Den Haag: 05-04-2018

Aanwezig: Chrit van Ewijk (vz), Annemarie van der Rest (verslag), Marjanne Dominicus, Gerda Idsinga, Dorien Busscher, Rob Meyer, Marcel van Rooijen, Muriel Kommer, Els Quelle, Roy van Hutten, Nordin Mokhtar, Wim Voortman, Gonny Jungst, Rina Brunt, Max Leerentveld.

Afwezig met bericht van kennisgeving:

Andre Smit, Linda Thoraninsdotter, Mariëtta de Jonge, Wendy Veldhuyzen, Wendy van den Broek, Donny Brandon, Naomi Mulder, Nicole Morskate, Monique Plugge, Ingrid Piek, Harrie Ozinga, Annemarie Wijnhoven, Dorine Ariaans, Ruben Mulder, Willy Joolen, Esther van Rooijen en Corry van Leeuwen.

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen hartelijk welkom.

2. Wijziging van de statuten

De voorzitter memoreert de procedure rond het wijzigen van de statuten. Hij licht nog eens toe wat de veranderingen zijn ten opzichte van de bestaande statuten, en wat de uitkomst van de stemming was van de ALV van 22 maart 2018. Hierop brengt hij de wijziging van de statuten in stemming. De vergadering neemt de wijziging van de statuten unaniem aan.

3. Rondvraag

- we hebben een nieuwe redactie voor de Ratelaar, Naomi Mulder, Loes van de Zee en Mariëtta de Jonge zullen het IVN redactie team vormen. Wim Voortman zal helpen met de eindredactie. Daarnaast zullen er ad hoc bijdragen zijn van verschillende leden. De penningmeester roept iedereen op om met bijdragen te komen, het is een blad door en voor leden.
- in de komende tijd zal het bestuur worden versterkt met John van Wensveen. Hij zal eerst een tijdje meedraaien voordat hij een definitieve portefeuille op zich neemt.
- op 6 april zal Eric Wisse, IVN Den Haag, de Gouden Klinker in ontvangst nemen uit handen van wethouder Revis. Eric ontvangt deze prijs voor het werk dat hij nu al gedurende een aantal jaar in het Westduinpark doet.
- de Groen Links fractie van de gemeente Wassenaar zal aan IVN Den Haag het "Groene lintje" uitreiken, voor alle IVN activiteiten van de afgelopen jaren.

4. De voorzitter sluit de vergadering en dankt iedereen voor de aanwezigheid.

4 Jaarverslag 2018

4.1 Bestuur

Na de ALV van 22 maart 2018 is het bestuur als volgt samengesteld.

Functie	Naam	Jaar van aftreden
Voorzitter	Chrit van Ewijk	2020
Secretaris/Penningmeester	Annemarie van der Rest	2022
Bestuurslid PR en Communicatie	Marjanne Dominicus	2020
Bestuurslid Gidsen en Wandelingen	Gerda Idsinga	2020
Bestuurslid Projecten	Linda Thorarinsdottir	2020
Bestuurslid Opleidingen	Annemarie van der Rest	2020

4.1.1 Contacten andere natuurorganisaties en gemeenten

Er is periodiek overleg geweest tussen de voorzitters van IVN, KNNV en AVN.

Er zijn overleggen en uitwisselingen geweest met IVN Leiden en Delft.

Regelmatig vindt overleg plaats met andere afdelingen in het PR-overleg met IVN Zuid Holland.

Daarnaast is er veelvuldig contact met medewerkers van IVN Zuid Holland.

De voorzitter heeft deelgenomen aan het Bestuurlijk Overleg van de IVN Regio Zuid Holland en tevens als vertegenwoordiger van de Regio Zuid Holland aan de Landelijk Raad vergaderingen van IVN.

Via de themagroep Kust is er contact gezocht met het projectteam Nationaal Park Hollandse Duinen. De afdeling heeft in 2019 deelgenomen aan de groenplattvormen van de gemeenten Den Haag en Rijswijk.

In juli is er een overleg geweest met de gemeente Den Haag Stadsbeheer/BAS/Afd. Duurzaamheid en Groen over het stroomlijnen van de excursie aanvragen vanuit de verschillende afdelingen van de gemeente en ons verzoek om een contactpersoon daarvoor aan te wijzen binnen de gemeente. Stadsbeheer is geïnteresseerd in de reacties van het publiek tijdens IVN excursies die van belang kunnen zijn voor het gemeentelijk Groen beleid/beheer. Zij willen graag dat de gidsen die via de geëigende communicatiekanalen met Stadsbeheer delen.

4.1.2 PR en communicatie

Website

In 2018 hebben we voor de website gebruik gemaakt van het landelijke content management systeem, dat een eenduidige uitstraling bevordert en de mogelijkheid heeft om informatie op verschillende niveaus te delen. De meeste nieuwe leden en deelnemers aan activiteiten geven aan de informatie via de website gevonden te hebben. De website is in beheer bij Marjanne Dominicus.

	1-1 t/m 31-12 2018	1-1 t/m 31-12 2017
Gebruikers	7.795	6.403
Nieuwe gebruikers	6.414	5.224
Paginaweergaven	32.576	28.033

Facebook

Marjanne Dominicus en Wouter van Kuijk plaatsen berichten op de Facebookpagina. Het aantal volgers van de Facebookpagina is in 2018 gestegen van 575 volgers naar 623.

Nieuwsbrief

In 2018 werd maandelijks de nieuwsbrief verstuurd aan alle leden en donateurs die zich hiervoor hadden aangemeld. Monique van den Broek is eindredacteur, de opmaak gebeurt extern door Bob Molenaar.

Ratelaar

Het kwartaalblad De Ratelaar werd in 2018 verspreid onder leden en donateurs, cursisten en potentiële leden. De redactie is in handen van Naomi Mulder, Mariëtta de Jonge, Loes van Zee en Wim Voortman.

Activiteitenfolder, visitekaartjes en ledenwerffolder

In 2018 werden 3200 activiteitenfolders uitgedeeld aan wandelaars en potentiële leden en op verschillende plekken in de stad aangeboden. Er zijn visitekaartjes aangeschaft die uitgedeeld konden worden in geval er geen activiteitenfolders meer voorhanden waren. Daarnaast werden bij evenementen ook ledenwerffolders uitgedeeld.

Persberichten

Dit jaar verstuurde Rob Meijer ca. 70 persberichten. Op basis daarvan verschenen regelmatig berichten over IVN Den Haag en omstreken in edities van landelijke dagbladen en lokale weekbladen. Verder werd in samenwerking met IVN Zuid Holland een artikel over IVN Den Haag en omstreken geplaatst in het weekblad Libelle. Corry van Leeuwen stuurde persberichten over excursies in Leidschendam en omgeving naar het lokale weekblad.

Stands

In 2018 was IVN Den Haag en omstreken bij 4 evenementen met een stand en promotiemateriaal aanwezig. Deze stands werden bemenst door Monique van den Broek, Marjanne Dominicus, Gerda Idsinga en Muriel Kommer.

Contacten met gemeenten

In Rijswijk is IVN Den Haag en omstreken in 2018 aangeschoven bij het Platform Groen in Rijswijk. Dit platform is een bewonersinitiatief, voor en door bewoners. Het heeft als missie een duurzaam groen Rijswijk met een grote biodiversiteit. Om die missie te volbrengen ondernemen de deelnemers wijkacties en inspireren bewoners om groene initiatieven te ondernemen. Platform Groen in Rijswijk denkt groen (mee) door het geven van adviezen, bestudeert gemeentelijke groene plannen en maakt

als het nodig is deel uit van klankbordgroepen. Deelname aan dit Platform vergroot de naamsbekendheid van IVN bij bewoners en gemeente, versterkt de banden met andere groene verenigingen en biedt nieuwe mogelijkheden voor natuureducatie.

IVN Den Haag neemt deel aan 2 stedelijke overleggen in Den Haag: Het Groenplatform en het Stedelijk Groenoverleg. Deze vinden beide 4 x per jaar plaats. Ook wordt IVN vertegenwoordigd bij het Rijswijkse Platform Groen.

Kleding

In 2018 zijn voor de natuurgidsen poloshirts, keycords, badges en jassen aangeschaft met het doel te zorgen voor een betere herkenbaarheid van IVN Den Haag en omstreken en een uniforme professionele uitstraling.

4.1.3 AVG

Om te voldoen aan de nieuwe privacywet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), hebben we privacy statement opgesteld en op de website geplaatst (zie [AVG-statement IVN Den Haag en Omstreken](#)).

4.1.4 VOG

IVN landelijk verplicht de Afdelingen er voor te zorgen dat gidsen en andere leden die met kwetsbare groepen omgaan, met name met kinderen maar daar niet toe beperkt, een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aanvragen en overleggen. IVN landelijk coördineert de VOG aanvragen en heeft tot nu toe de kosten voor het aanvragen van een VOG gedragen.

4.2 Excursies, cursussen en activiteiten voor publiek

4.2.1 Reguliere publiekswandelingen 2018

Hieronder staat het aantal wandelingen per kwartaal in 2018.

	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Aantal wandelingen	19	27	27	32

4.2.2 Wandelingen op aanvraag 2018

In 2018 hebben we 63 activiteiten op aanvraag gedaan. Naast de aanvragen door particulieren (**19 x**) hebben we dit jaar **7** wandelingen verzorgd voor personeelsuitjes van diverse organisaties en **4 x** voor afdelingen Welzijn van Loosduinen, Voorburg en Rijswijk.

En **10 x** voor diverse organisaties o.a. de Britse vereniging, een hardloopvereniging, een buurtvereniging, een schoolklas voor speciaal onderwijs en tuinverenigingen.

De gemeente Den Haag heeft ons weer ingeschakeld voor de herfstwandelingen: 13 wandelingen van begin september t/m de herfstvakantie! In het voorjaar hebben we één keer het Zuid-Hollands landschap geholpen bij hun jaarwandeling in Ockenburgh.

In het kader van de Biowalk voor de Diabetes Vereniging Den Haag hebben 9 wandelingen verzorgd, dit jaar hoefde er per wandeling maar één gids te worden ingezet.

De meest populaire gebieden waren Clingendael (7x), Sorghvliet en Westduinpark (5x), gevolgd door Ockenburgh (4x).

4.2.3 Groene cursus

Ook in 2018 zijn er weer twee groene cursussen gehouden. De voorjaarscursus telde 20 cursisten, en de najaarscursus 25. Voor de najaarscursus was er zelfs nog een wachtlijst.

4.3 Activiteiten voor leden

4.3.1 Themagroepen

Uit de ledenenquête van 2017 kwam naar voren dat er onder de natuurgidsen behoefte was aan meer onderling contact. Vandaar dat in 2018 de themagroepen zijn gelanceerd. Een initiatief ter verbreding van het aanbod aan activiteiten voor al onze leden en donateurs met tegelijkertijd een sociale component.

Een themagroep vormt zich rond een gemeenschappelijke interesse, bijv. fotografie, kust, nascholing, kind en natuur of buurtnatuur. Doelen zijn kennisuitwisseling, het inspelen op de geuite wensen en het bevorderen van de sociale cohesie.

Het is een experiment met gedeeld leiderschap. De kern van de organisatie van een themagroep bestaat uit een handvol contactpersonen voor de lopende activiteiten, eventueel ondersteunt door een coördinator.

4.3.1.1 Kind en Natuur

Activiteit Pluk Vorig jaar is er een groep gestart met kinderactiviteiten bij het Heempark H.J. Bos. Elke eerste zaterdag van de maand ontvangen Roy van Hutten, Max Leerenveld en Harrie Ozinga een groep kinderen gedurende anderhalf tot twee uur. Het begint altijd met een verhaal over het thema van de dag. Daarna gaan ze het park in. Onderweg is er veel te zien en op een aantal plekken gaan de kinderen uit op onderzoek. Dat doen ze door het beantwoorden van vragen, het uitvoeren van opdrachten of een spel.

Slootjes dag 10 Juni 2018 Om 11 uur staat iedereen klaar met loeppotjes, zoekkaarten en schepnetjes. De kinderen tot 12 jaar kunnen met een beetje hulp van ervaren IVN Natuurgidsen ontdekken welke beestjes er in het water leven. Er zijn zo'n 90 kinderen op de Slootjesdag geweest, en dat was meer dan in 2017.

4.3.1.2 Fotografie

Na een brainstormsessie is op basis van de geuite ideeën een programma voor 2018 samengesteld. 1x per 6 weken gaat de themagroep op pad om te fotograferen en 1x per 3 maanden komt de groep bijeen voor de theorieavonden. Samen op pad, leren van elkaar en genieten van de natuur zijn de belangrijkste uitgangspunten. De coördinatie van deze themagroep is in handen van Esther en Marcel van Rooijen, de groep telt 15 leden. Een eerste expositie was al te zien tijdens de bijeenkomst van alle themagroepen eind november.

4.3.1.3 Kust

De themagroep Kust heeft gebrainstormd over de uitvoeren concrete activiteiten. Dat leverde het volgende lijstje op:

1. Inrichten paardentrails in de duinen richting Hoek van Holland in samenwerking met Koninklijke Nederlandse Hippische Sportfederatie (KNHS), Regio Zuid Holland.
2. Organiseren van een instructie, met praktijkoefening, over hoe jezelf natuur waarnemingen op waarneming.nl kunt zetten.
3. Lezen en gezamenlijk bespreken van het onlangs verschenen rapport over de gevolgen van zeespiegelstijging voor Nederland (Deltaprogramma 2019, Bijlage B: Rapport Deltares
4. Onderzoeken hoe wij als themagroep Kust actief mee gaan doen aan de inrichting van het Nationaal Park Hollandse Duinen. Contact opnemen met nieuwe duinwerkgroep van Leiden.
5. Gaan gidsen in het Internationaal Park, samengesteld uit het Westbroekpark en de Scheveningse Bosjes inclusief de Waterpartij. Het IP heeft een indrukwekkende cultuur historische, vooral romantische, geschiedenis en wordt veel besproken in de politiek waardoor er veel publiek belangstelling naar is. Plus dat er een heel interessant duinlandschap onderligt.

4.3.1.4 Natuur in de buurt

De themagroep Natuur in de Buurt en Natuur en Gezondheid zijn in 2018 samengegaan tot 1 themagroep "Natuur & Gezondheid in de buurt".

Er zijn in 2018 vier wandelingen met het thema – Hoe Groen is ons centrum- georganiseerd- in samenwerking met bewonerscommissie van het centrum. Voor ambtenaren zijn er twee lunchwandelingen gemaakt, in samenwerking met de bewonerscommissie centrum en IVN Zuid Holland gemaakt.

4.3.1.5 Natuur en Gezondheid

De themagroep Natuur in de Buurt en Natuur en Gezondheid zijn in 2018 samengegaan tot 1 themagroep "Natuur & Gezondheid in de buurt".

De themagroep heeft contact gemaakt met zorgcentrum Nolenshage. Vanuit dit centrum gaan diverse activiteiten georganiseerd worden in dit en het komend jaar.

De natuurkoffer is zowel in het Wijndaelercentrum als in Nolenshage gepresenteerd en dit wordt gecontinueerd.

4.3.1.6 Scholing

De Themagroep Scholing is nog maar net begonnen. In het najaar van 2018 hebben we een enquête gehouden om de vraag naar nascholing te inventariseren. Hieruit bleek dat er naast inhoudelijke verdieping (87%) ook behoefte is aan verdieping op praktische werkvormen en beleving (samen 80%). De themagroep Scholing wil hierop inspringen door cursussen te bieden die zich er met name op zal richten hoe een IVN natuurgids tijdens een excursie inhoudelijke onderwerpen enthousiast kan uitdragen. Uit de enquête kwamen de inhoudelijke onderwerpen duin/kust (49%); planten (49%) en vogels (44%) naar voren.

4.3.2 Afdelingsdag en -weekend

Het afdelingsweekend in 15-17 juni 2018, werd gehouden in Belt Schutsloot. Er waren 23 deelnemers.

Activiteiten voor gidsen 2018

Op 7 april werd er een gidsenwandeling gehouden op Landgoed Duivenvoorde Voorschoten.

Afdelingsdag voor actieve gidsen 2018

Op 25 augustus namen 34 gidsen deel aan deze dag. In de ochtend werden twee interessante lezingen gehouden in Paviljoen Te Werve. Vervolgens hebben we geluncht in Hoeve Biesland Delft en daar een rondleiding gekregen. Ter afsluiting was er een borrel in De Schaapskooi Delft.

5 Financieel verslag 2018

Onderstaande rapportage is een verkort verslag van het financiële jaar 2018. De Kas Commissie, bestaande uit Hans Dominicus en André Smit, hebben een uitgebreider verslag gekregen en volledige inzage in de stukken. Op grond van de bevindingen doet de KasCie verslag aan de Algemene leden vergadering en geeft advies in het kader van het verlenen van decharge voor het gevoerde financiële beleid.

Hieronder staan de resultatenrekening en de balans over 2018. Op verzoek van de KasCie is er voor een andere opmaak van de stukken gekozen. Er is opdeling gemaakt naar de kosten en baten voor de vereniging, en de activiteiten die we doen voor leden en publiek. Op deze manier is inzichtelijk wat nodig is om de vereniging draaiende te houden.

Baten				Lasten			
	2017	2018	Begroot		2017	2018	Begroot
Contributie	5087	5.231	4870	Algemene kosten	1413	1.855	1175
Giften/leden	140	137		D-naam&mail	41	54	50
Donateurs	1896	1.846	2000	Afdracht IVN-NL	1967	1.806	1770
	7123	7.213	6870	Ledenadmin	255	131	200
Biowalking	540	540	500	Kosten vereniging	3676	3.846	3195
Groene Cursus	2179	1.896	2200				
Wandeling op verzoek	1901	3.170	1600	Afdelingsfolders	884	593	900
	4620	5.606	4300	IVN deel Ratelaar	2165	2.435	2200
Rente	170		100	Activiteiten voor leden	1361	1.776	1500
Totaal der baten	11.913	12.819	11270	Themagroepen	369	880	2400
				Weekend	294	14	
					5.073	5.699	7.000
				Totaal der lasten	8.749	9.546	10.195
				Resultaat	3.164	3.274	1.075

Bij de baten valt op dat de inkomsten uit aan de ene kant contributies, en de andere kant activiteiten zoals wandelingen en cursussen, dichter bij elkaar zijn komen te liggen. Dit komt voornamelijk door de goede opbrengst van de *wandelingen op verzoek*. Bij de uitgaven valt op dat er meer geld is uitgegeven aan activiteiten voor leden, wat ook de opdracht was van de ALV. Bij de *themagroepen* is meer geld begroot dan is uitgegeven. Dit heeft te maken met het feit dat de themagroepen nog in de opstartfase zijn. De *Afdelingsfolders* zijn niet verstuurd (€ 300 begroot) maar door leden rondgebracht. De *Algemene kosten* (waaronder bestuurskosten, bankkosten, reiskosten en wijziging van de statuten) zijn ook hoger dan begroot, dit heeft te maken met een hoger activiteitsniveau van de vereniging. Het nettoresultaat is positief, en hoger dan verwacht.

Balans

Bezittingen			Schulden		
	2017	2018		2017	2018
			Algemene reserve	30.681	33.954
Liquide middelen			Reserveringen		
Rekening courant Triodos	4.483	4.595	Reservering-Cursus NGC	3190	1.844
Sparen ASN bank	100.431	100.601	Reservering-De Vries Fonds	77993	74.280
Sparen Triodosbank	14.003	15.503	Reservering-Heimanshof	4583	4.583
	118.917	120.699		85.766	80.706
Vooruit ontvangen&betaald	895	230	Borg jassen		1.480
			Vooruit ontvangen	2746	412
			Nog te betalen	621	4.376
Totaal activa	119.812	120.929	Totaal Passiva	119.812	120.929

Bij de balans valt op dat de bezittingen met een klein bedrag zijn toegenomen. Zo is er in 2018 geen rente ontvangen. Aan de schulden kant valt het grote bedrag op van openstaande rekeningen. Dit betreft het betalen van de kleding van de gidsen, (de rekening komt in 2019) en van de Ratelaar Q4 2018. De daling van de reserve van het De Vriesfonds is aangewend om de kleding van de gidsen te betalen. De reserve van de Natuurgidsen cursus is afgenomen met de kosten over 2018.

Aantal Leden

Het verloop van het aantal leden over 2018 staat hieronder weergegeven. We zien dat er steeds meer nieuwe leden via IVN-landelijk aangemeld zijn. Dit betekent dat zij hun contributie aan IVN-NL betalen en dat de afdeling Den Haag van IVN-NL een vergoeding krijgt voor deze leden.

	2016	2017	2018
Leden	187	179	174
Huisgenoot leden	27	29	29
Landelijke leden	33	54	78
Donateurs	117	101	101
Totaal	364	363	382

6 Jaarplan 2019

6.1 Bestuur

6.1.1 Contacten andere natuurorganisaties: gemeente, natuurclubs en Nat park Hollands Duin

Deelname aan PR-overleg met andere afdelingen van IVN in Zuid-Holland en aan het Platform Groen in Rijswijk en Den Haag zal worden gecontinueerd.

6.1.2 PR en communicatie

Nieuw in 2019 is het opstellen van een communicatieplan met als doel de communicatie beter af te stemmen op onze missie en doelstellingen. De 'stappenfolder' zal vervangen worden.

6.1.3 AVG

Het beleid staat nu op de website, we gaan het in 2019 in praktijk brengen.

6.1.4 VOG

We starten met een kleine groep van 10 -15 gidsen die heel duidelijk intensief met kwetsbare groepen omgaan. Die leden zal door het bestuur worden verzocht via IVN Landelijk een VOG aan te vragen.

6.1.5 Beleidsplan 2020+

In 2022 hopen we ons 60-jarig bestaan te vieren. Dit betekent dat we vooruit moeten denken over de toekomst. We willen dat IVN Den Haag een aantrekkelijke vereniging blijft die met de tijd meegaat, die door partners wordt gevraagd. Aantrekkelijk voor haar eigen leden en voor (jongere) nieuwe leden. Maar ook een vereniging die de samenwerking zoekt met andere natuurverenigingen. Dit in belang van de natuur in en om Den Haag en haar inwoners.

Samen met een aantal creatieve denkers wil het bestuur een beleidsplan voor de komende vijf jaar maken. Het beleidsplan vormt de basis voor het eerdergenoemde op te stellen communicatieplan.

6.2 Excursies, cursussen en activiteiten voor publiek

6.2.1 Reguliere wandelingen

Gestreefd wordt de excursies naar de parken en duingebieden dit jaar op hetzelfde peil te houden als afgelopen jaar. Begin 2019 wordt er een wervende algemene folder gemaakt als alternatief voor de provinciale kwartaalfolder.

6.2.2 Wandelingen op aanvraag

Inmiddels zijn er al 12 afspraken gemaakt voor wandelingen in 2019. Biowalking (9x) is wandelen in de natuur voor mensen met een chronische ziekte, zoals diabetes of hartproblemen. Het programma hiervan staat op onze IVN-site.

6.2.3 Groene cursus

In 2019 zullen er twee cursussen worden gehouden. In Rijswijk deze keer. De voorjaarscursus is na een paar weken al helemaal volgeboekt. We willen ook de najaarscursus in Rijswijk houden.

6.3 Activiteiten voor leden

6.3.1 Themagroepen

Er komen steeds meer en gevarieerdere aanvragen om samenwerking op ons af, bijv. meedenken met gemeenten en bewonersorganisaties, het opzetten van activiteiten voor scholen, buurten en verzorgingshuizen. Ook is er bij het algemene publiek grote vraag naar informatie over bijvoorbeeld

klimaatverandering en concrete maatregelen daartegen, zoals de Zandmotor. De themagroepen zullen steeds meer worden ingeschakeld bij het beantwoorden van deze (aan)vragen.

6.3.1.1 Kind en Natuur

Naast de activiteiten van Pluk en Sloopjesdag wil de themagroep in 2019 ook een kinderactiviteit starten in Mariahoeve. Elke 2e woensdagmiddag van de maand gaan kinderen van 7 – 10 jaar mee het park De Horst in, voor een excursie waarbij de focus ligt op het beleven van de natuur. De excursie duurt ongeveer 2 uur. De eerste keer is op 13 maart, de Nationale BOOMfeestdag. Later volgen nog activiteiten met insecten, vogels en bloemen.

6.3.1.2 Fotografie

Na een brainstormsessie is op basis van de geuite ideeën een programma voor 2018 samengesteld. 1x per 6 weken gaat de themagroep op pad om te fotograferen en 1x per 3 maanden komt de groep bijeen voor de theorieavonden. Samen op pad, leren van elkaar en genieten van de natuur zijn de belangrijkste uitgangspunten. De coördinatie van deze themagroep is in handen van Esther en Marcel van Rooijen, de groep telt 15 leden. Een eerste expositie was al te zien tijdens de bijeenkomst van alle themagroepen eind november.

6.3.1.3 Kust

De themagroep wil de volgende activiteiten gaan uitvoeren.

- Inrichten paardentrails in de duinen.
- Instructie geven over gebruik waarneming.nl
- Gezamenlijk bespreken van rapport over de gevolgen van zeespiegelstijging voor Nederland
- Meedoen aan de inrichting van het Nationaal Park Hollandse Duinen.
- Starten met gidsen in het Internationaal Park
- Ontwikkelen van lezingen, cursussen en activiteiten rond het thema kust op verzoek, of op eigen initiatief.

Elke activiteit heeft zijn eigen contactpersoon. Resterende coördinatie vindt plaats op ad hoc basis door de voorzitter.

6.3.1.4 Natuur in de buurt

De themagroep Natuur in de Buurt en Natuur en Gezondheid zijn in 2018 samengegaan tot 1 themagroep "Natuur & Gezondheid in de buurt".

- Dit jaar worden buurtwandelingen voor bewoners van de Vruchtenbuurt en Houtwijk georganiseerd.
- De interactieve wandeling- Hoe groen is ons centrum- vindt in 2019 een vervolg, in samenwerking met de bewonerscommissie Rondom Het Plein voor bewoners van het centrum.
- Voor ambtenaren van het ministerie van Binnenlandse zaken worden deze zomer wederom 2 lunchwandelingen georganiseerd.

6.3.1.5 Natuur en Gezondheid

In februari vond de startbijeenkomst plaats in Zorglocatie Nolenshage. Deze locatie mag dienen als 'thuisbasis' voor verschillende IVN activiteiten.

De natuurkoffer wordt elk kwartaal gepresenteerd voor de bewoners van zorgcentrum Nolenshage en vijf maal voor bewoners van het Wijndaelercentrum.. En een maal in het Woonzorg Centrum Haaglanden Leilinde.

- De themagroep ontwerpt een tuinkaart voor bewoners en bezoekers van Nolenshage. De foto's hiervoor worden gemaakt in samenwerking met de themagroep Fotografie.
- Er wordt een buurtkaart gemaakt vanaf locatie Nolenshage zodat ouderen en geïnteresseerden in de buurt zelf het groen en de natuur kunnen ontdekken.

6.3.1.6 Scholing

In maart 2019 zal de eerste cursus met onderwerp vogels van start gaan. Drie lessen in het MEC en twee excursies. Daarna volgt in mei de cursus planten, met de nadruk op plantgemeenschappen van de duinen en van oevers. Dit zijn vier lessen in het MEC en twee excursies die we in de les voorbereiden. We sluiten 2019 af met een cursus die zich volledig richt op het landschap duin/kust, in het najaar. Een onderwerp wat voor IVN Den Haag en Omstreken niet uitgebreid genoeg aan de orde kan komen.

6.3.2 Afdelingsdag en -weekend

Rob Meijer en Louise Ras bereiden een afdelingsweekend in Zuid-Limburg in juni voor. Het streven is meerdere malen een activiteit voor gidsen te organiseren. Dat kan een bijscholingscursus of een andere activiteit met een meer sociale component zijn. Daarnaast is er een afdelingsdag voor alle leden die zich actief voor de vereniging hebben ingezet.

7 Begroting 2019

In de begroting voor 2019 hebben we hetzelfde activiteitsniveau aangehouden als voor 2018. Er zijn een aantal kleine wijzigingen ten opzichte van de uitgaven van 2018. De *Afdracht IVN-NL* is verhoogd met €2 voor de leden. Dit is vorig jaar vastgesteld in de IVN Landelijke Raad. De verwachte uitgaven voor de *Groen cursus* zijn gestegen. Dit komt doordat de cursussen in Rijswijk zullen worden gegeven, waar betaald moet worden voor koffie en thee en normaal doen we dat zelf. Het bedrag voor de *Afdelingsfolders* is een schatting, er wordt een alternatief gezocht voor de folders.

Inkomsten	Begroot		Uitgaven	Begroot	
	2018	2019		2018	2019
Contributie	5.231	5200	Algemene kosten	1.855	2000
Giften/leden	137	120	D-naam&mail	54	60
Donateurs	1.845	1850	Afdracht IVN-NL	1.806	2130
	7.213	7.170	Ledenadmin	131	200
Biowalking	540	540	Kosten vereniging	3.846	4.390
Groene Cursus	1.896	2700			
Wandeling op verzoek	3.170	2800	Afdelingsfolders	593	500
	5.606	6.040	IVN deel Ratelaar	2.435	2400
Rente			Activiteiten voor leden	1.776	1800
Totaal der baten	12.819	13.210	Themagroepen	880	1600
			Weekend	14	300
			Groene Cursus	804	1350
				6.503	7.950
			Onvoorzien	3.274	870
			Totaal der lasten	12.819	13.210

8 Verhoging contributie

Dit jaar is de afdracht aan IVN-NL voor leden en huisgenoot-leden verhoogd: voor leden van € 10 naar € 12, en voor huisgenoot-leden van € 1,60 naar € 2. Het bestuur stelt voor om de contributie voor huisgenoot-leden te verhogen van € 5 naar € 7,50.

Afhankelijk van de financiële resultaten over het jaar 2019 zal overwogen worden om de contributie voor leden vanaf 2021 te verhogen, zeker om voldoende reserves te kunnen opbouwen voor ons lustrum in 2022.

9 Wijziging Huishoudelijk Reglement

Inleiding

Naar aanleiding van de publicatie van een nieuw landelijk model huishoudelijk reglement voor IVN-afdelingen heeft het bestuur het huishoudelijk reglement van de afdeling Den Haag e.o. aangepast. Het bestuur stelt de algemene ledenvergadering voor het huishoudelijk reglement IVN afdeling Den Haag e.o. vast te stellen en het bestuur op te dragen het vastgestelde reglement te publiceren op haar website.

Toelichting

Uitgangspunt voor het huishoudelijk reglement is artikel 19 van de afdelingsstatuten, waarin staat dat hierin onderwerpen worden geregeld die in de statuten niet of niet volledig zijn geregeld. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, de statuten, de landelijke statuten of het landelijk reglement.

In het document op de volgende bladzijde staan twee kolommen: het nieuwe voorstel naast die van overeenkomende artikelen in het huishoudelijk reglement van 2017. Met een groene arcering is aangeduid waar de inhoud van het desbetreffende artikel is aangepast.

Naast een aantal taalkundige aanpassingen staan hieronder de meest belangrijke wijzigingen.

1. Districtsbestuur bestaat niet meer. Dit is vervangen door “landelijk bestuur”.
2. Het komt gewenst voor de formele contacten over subsidies via de penningmeester te laten verlopen. Dit is nu expliciet geregeld.
3. De afdeling kent “themagroepen” in plaats van “werkgroepen”. Ook hebben we “contactpersonen” in plaats van “coördinatoren”. Dit woordgebruik is in het reglement aangepast.
4. Het komt gewenst voor themagroepen de mogelijkheid te bieden te beschikken over kasgeld voor kleine uitgaven. De wens voor kasgeld en de aard van de bestedingen maken deel uit van het werkplan en begroting van de themagroep.
5. Er is behoefte om de vergoedingsregeling explicieter te regelen. Kosten worden alleen vergoed voor zover deze binnen de vastgestelde begroting vallen. Het is redelijk om vervoerkosten binnen het afdelingsgebied voor rekening van de leden te laten komen. Dit voorkomt bovendien een bonnetjesregen bij de penningmeester. Wat betreft kosten in verband met het volgen van een cursus wordt verder bepaald dat de leden de opgedane kennis ten minste twee jaar binnen het IVN moeten benutten. Tevens wordt een kort verslag met de bevindingen van de cursus verwacht.
6. De afdeling kent geen jeugdleden, dus heeft het oude artikel 12 geen betekenis. Dit artikel is daarom komen te vervallen.
7. Toegevoegd is een bepaling dat het bestuur in geval van een vroegtijdig aftreden van een bestuurslid een bestuurslid-ad interim aan het bestuur kan toevoegen en dit kan voordragen voor formele benoeming in de eerstvolgende ledenvergadering.
8. Formeel roept de voorzitter de vergadering bijeen. De verantwoordelijkheid voor de agendering van de bestuursvergadering ligt bij de secretaris. Het is logisch om de secretaris de regie te geven over de organisatie van de bestuursvergadering en het versturen van de uitnodigingen. Dit is doorgaans ook de praktijk, maar het wordt nu expliciet geregeld.
9. Het toesturen van papieren jaarstukken kan worden beperkt. Via De Ratelaar en de Nieuwsbrief kunnen oproepen worden geplaatst. Voorgesteld wordt de stukken in beginsel alleen op de website te publiceren. Op verzoek kan een papieren versie worden toegestuurd.
10. Volgens het huidige huishoudelijk reglement valt de inhoud van De Ratelaar onder de verantwoordelijkheid van het bestuur. Voorgesteld wordt te regelen dat tussen het bestuur en de redactie overleg zal plaatsvinden over de wijze waarop het bestuur gebruikmaakt van het blad wanneer het bestuur dit in het belang van de vereniging nodig oordeelt.
11. Iedereen kan lid worden van de afdeling, dus ook leden die al lid zijn van een andere afdeling. Het toesturen van een extra (landelijk) verenigingsblad is dan overbodig. Het voorstel voorziet hierin.
12. Tot slot zijn door het hele reglement wat (marginale) redactionele aanpassingen of aanvullingen voorgesteld.
13. De redactie van annex I (Mw. De Vriesfonds) is niet aangepast, het benoemingsbeleid voor docenten van de natuurgidsenopleiding evenmin.

<p>Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017</p> <p><i>Huishoudelijk Reglement van het IVN-afdeling Den Haag e.o. Instituut voor Natuureducatie en Duurzaamheid</i></p>	<p>Voorstel 2019</p> <p><i>Huishoudelijk Reglement van het IVN afdeling Den Haag e.o. Instituut voor Natuureducatie en Duurzaamheid</i></p>
<p>Artikel 1. Leden/Donateurs</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De vereniging kent gewone leden, ereleden, huisgenootleden en donateurs. 2. Leden, ereleden en huisgenootleden hebben toegang tot alle afdelingsactiviteiten. 3. Leden en ereleden ontvangen het afdelingsblad en het landelijk verenigingstijdschrift. Donateurs ontvangen alleen het afdelingsblad. 4. Een huisgenoot lid is een lid dat een economische eenheid vormt met een gewoon lid of erelid, en op hetzelfde adres woont. Een huisgenootlid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. 	<p>Artikel 1. Leden/Donateurs</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De vereniging kent gewone leden, ereleden, huisgenootleden en donateurs. 2. Leden, ereleden en huisgenoot-leden hebben toegang tot alle afdelingsactiviteiten. 3. Leden en ereleden ontvangen het afdelingsblad en het landelijk verenigingstijdschrift. Donateurs ontvangen alleen het afdelingsblad. 4. Een huisgenoot-lid is een lid dat een economische eenheid vormt met een gewoon lid of erelid en op hetzelfde adres woont. Een huisgenoot-lid ontvangt niet het afdelingsblad en het verenigingstijdschrift Mens en Natuur. 5. Leden die reeds lid zijn van een andere IVN-afdeling kunnen ook lid worden van de afdeling. Deze leden: <ul style="list-style-type: none"> - hebben stemrecht; - ontvangen het afdelingsblad; - ontvangen via dit lidmaatschap niet het verenigingstijdschrift Mens en Natuur.
<p>5. Weigering als lid.</p> <p>Ieder aan wie door het bestuur de toelating als aangemeld lid wordt geweigerd, ontvangt binnen een maand na de betreffende beslissing per aangetekende brief mededeling van dit besluit. In deze brief zijn de redenen tot weigering vermeld evenals de mogelijkheid tot beroep bij de Algemene Ledenvergadering (hierna ALV). Degene die een dergelijk beroep aantekent, heeft het recht tot het bijwonen van de behandeling van dit beroep door de ALV en tot het geven van een toelichting.</p>	<p>6. Weigering als lid</p> <p>Ieder die door het bestuur wordt geweigerd als lid, ontvangt binnen een maand na de desbetreffende beslissing per aangetekende brief mededeling van dit besluit. In deze brief zijn de redenen tot weigering vermeld, evenals de mogelijkheid tot beroep bij de algemene ledenvergadering (hierna: ALV). Degene die een dergelijk beroep aantekent, heeft het recht tot het bijwonen van de behandeling van dit beroep door de ALV en tot het geven van een toelichting.</p>

Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017	Voorstel 2019
<p>6. <u>Contributies/donaties</u></p> <p>a. Ereleden zijn vrijgesteld van contributie.</p> <p>b. De contributie voor leden en huisgenootleden wordt jaarlijks vastgesteld door de ALV.</p> <p>c. In bijzondere gevallen kan het bestuur beslissen tot een korting op de contributie. Buiten het bestuur wordt alleen de kascommissie van dit besluit op de hoogte gesteld. Bij een dergelijke korting blijven rechten en plichten van het betreffende lid onverlet.</p> <p>d. De hoogte van de minimumdonatie wordt jaarlijks vastgesteld door de ALV.</p> <p>e. Contributies en donaties worden geïnd in het eerste kwartaal en moeten uiterlijk 31 maart zijn voldaan.</p> <p>f. Aan leden, die na 1 september van een jaar lid worden, zal voor het lopende jaar geen contributie in rekening worden gebracht. Zij betalen op dat moment wel contributie, maar dat betreft dan de contributie voor het volgende jaar.</p>	<p>7. <u>Contributies/donaties</u></p> <p>a. Ereleden zijn vrijgesteld van contributie.</p> <p>b. De contributie voor leden en huisgenoot-leden wordt jaarlijks vastgesteld door de ALV.</p> <p>c. In bijzondere gevallen kan het bestuur beslissen tot een korting op de contributie. Buiten het bestuur wordt alleen de kascontrolecommissie van dit besluit op de hoogte gesteld. Bij een dergelijke korting blijven rechten en plichten van het desbetreffende lid onverlet.</p> <p>d. De hoogte van de minimumdonatie wordt jaarlijks vastgesteld door de ALV.</p> <p>e. Contributies en donaties worden geïnd in het eerste kwartaal en moeten uiterlijk 31 maart zijn voldaan.</p> <p>f. Aan leden die na 1 september van een jaar lid worden, zal voor het lopende jaar geen contributie in rekening worden gebracht. Zij betalen op dat moment wel contributie voor het volgende jaar.</p>
<p>7. <u>Schorsing</u></p> <p>a. Het bestuur kan een lid een schorsing opleggen; het geschorste lid ontvangt mededeling van de schorsing per aangetekende brief waarin de redenen tot schorsing zijn vermeld evenals de mogelijkheid tot beroep bij de ALV en, in hoogst ressort, het districtsbestuur.</p> <p>b. Het districtsbestuur doet binnen twee maanden schriftelijk uitspraak, waarvan zowel bestuur als het lid in kennis worden gesteld.</p> <p>c. Na de uitspraak over de schorsing volgt ofwel ontzegging uit het lidmaatschap ofwel eerherstel.</p>	<p>8. <u>Schorsing</u></p> <p>a. Het bestuur kan een lid een schorsing opleggen; het geschorste lid ontvangt mededeling van de schorsing per aangetekende brief waarin de redenen tot schorsing zijn vermeld, evenals de mogelijkheid tot beroep bij de ALV en, in hoogste instantie, het landelijk bestuur.</p> <p>b. Het landelijk bestuur doet binnen twee maanden schriftelijk uitspraak, waarvan zowel het bestuur als het lid in kennis worden gesteld.</p> <p>c. Na de uitspraak over de schorsing volgt ontzegging uit het lidmaatschap of eerherstel.</p>
<p>Artikel 2. Bestuur</p> <p>1. <u>Taken van de voorzitter:</u></p> <p>a. Behartigt de algemene gang van zaken in de afdeling.</p> <p>b. Geeft leiding aan de bijeenkomsten van het bestuur.</p> <p>c. Zit de ALV voor.</p> <p>d. Onderhoudt de interne en externe contacten.</p> <p>e. Rapporteert de activiteiten van het bestuur aan de ALV.</p> <p>f. Bemiddelt bij interne geschillen.</p>	<p>Artikel 2. Bestuur</p> <p>1. <u>Taken van de voorzitter:</u></p> <p>a. het behartigen van de algemene gang van zaken in de afdeling;</p> <p>b. het leiding geven aan de bijeenkomsten van het afdelingsbestuur en het dagelijks bestuur;</p> <p>c. het voorzitten van de ALV van de afdeling;</p> <p>d. het onderhouden van de interne en externe contacten;</p> <p>e. het rapporteren van de activiteiten van het bestuur aan de leden;</p> <p>f. het bemiddelen bij interne geschillen.</p>

Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017	Voorstel 2019
<p>2. <u>Taken van de secretaris:</u></p> <p>a. Coördineert het secretariaat.</p> <p>b. Behartigt de ingaande en uitgaande correspondentie van de afdeling.</p> <p>c. Draagt zorg voor het afdelingsarchief</p> <p>d. Draagt zorg voor agendering en verslaglegging van de vergaderingen van bestuur en ALV</p> <p>e. Stelt het jaarverslag samen in overleg met de overige leden van het bestuur en van de coördinatoren.</p> <p>f. Draagt zorg voor de ledenadministratie van de afdeling. Deze ledenadministratie kan worden gedelegeerd aan een lid van de vereniging.</p>	<p>2. <u>Taken van de secretaris:</u></p> <p>a. het coördineren van het secretariaat;</p> <p>b. het behartigen van de inkomende en uitgaande correspondentie van de afdeling;</p> <p>c. het zorgdragen voor het afdelingsarchief;</p> <p>d. het zorgdragen voor agendering, uitnodiging en verslaglegging van de vergaderingen van bestuur en ALV;</p> <p>e. het samenstellen van het jaarverslag in overleg met de overige leden van het bestuur en de themagroepen;</p> <p>f. het zorgdragen voor de ledenadministratie van de afdeling. Deze ledenadministratie kan worden gedelegeerd aan een lid van de vereniging.</p>
<p>3. <u>Taken van de penningmeester:</u></p> <p>a. Draagt zorg voor de financiële gang van zaken van de afdeling.</p> <p>b. Beheert bank- en girorekeningen van de afdeling.</p> <p>c. Beheert de financiële administratie van de afdeling.</p> <p>d. Stelt het financiële jaarverslag samen ten behoeve van de ALV, met daarin opgenomen een staat van baten en lasten en een balans per begin en einde van het verslagjaar.</p> <p>e. Stelt in overleg met de overige leden van het bestuur en de coördinatoren een begroting samen van baten en lasten voor het volgend jaar ter goedkeuring door de ALV.</p> <p>f. Draagt zorg voor de inning van contributies en donaties.</p>	<p>3. <u>Taken van de penningmeester:</u></p> <p>a. het zorgdragen voor de financiële gang van zaken van de afdeling;</p> <p>b. het beheren van bankrekeningen van de afdeling.</p> <p>c. het beheren van de financiële administratie van de afdeling;</p> <p>d. het samenstellen van het financiële jaarverslag voor de ALV, met daarin opgenomen een staat van baten en lasten en een balans per begin en einde van het verslagjaar;</p> <p>e. het in overleg met de overige leden van het bestuur en de themagroepen samenstellen van een begroting van baten en lasten voor het volgend jaar ter goedkeuring door de ALV;</p> <p>f. het onderhouden van contacten i.v.m. subsidies;</p> <p>g. het zorgdragen voor de inning van contributies en donaties.</p>
<p>4. <u>Rooster van aftreden</u></p> <p>Jaarlijks treedt tenminste een derde van het aantal bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende leden zijn slechts eenmaal terstond herkiesbaar.</p>	<p>4. <u>Rooster van aftreden</u></p> <p>1. Jaarlijks treedt ten minste een derde van het aantal bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende bestuursleden zijn slechts eenmaal terstond herkiesbaar.</p> <p>2. In geval van een vroegtijdig aftreden van een bestuurslid kan het bestuur een bestuurslid-ad interim aan het bestuur toevoegen en dit voordragen voor benoeming in de eerstvolgende algemene ledenvergadering.</p>
<p>5. <u>Bestuursvergaderingen</u></p> <p>a. Het bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter.</p>	<p>4. <u>Bestuursvergaderingen</u></p> <p>a. Het bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter.</p>
Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017	Voorstel 2019

<p>b. Indien de voorzitter geen gevolg geeft aan een verzoek van minimaal twee leden van het bestuur ingevolge artikel 15 lid 2 van de statuten, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.</p>	<p>b. Indien de voorzitter aan een verzoek van ten minste twee leden van het bestuur ingevolge artikel 14, lid 2 van de statuten geen gevolg geeft, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan voor rekening van de vereniging op de wijze waarop het bestuur normaliter het bestuur bijeenroept.</p>
<p>6. <u>Tussentijds aftreden van de penningmeester.</u> Bij tussentijds aftreden van de penningmeester wordt de kascommissie in staat gesteld een onderzoek te houden.</p>	<p>5. <u>Tussentijds aftreden van de penningmeester.</u> Bij tussentijds aftreden van de penningmeester wordt de kascontrolecommissie in staat gesteld een onderzoek te houden.</p>
<p>Artikel 3. Bijeenroeping Algemene Ledenvergadering</p> <p>1. Het bestuur roept indien nodig, doch minstens éénmaal per jaar, de ALV bijeen. Dit geschiedt door verzending, minimaal twee weken voor de betreffende datum, van een schriftelijke uitnodiging met agenda en notulen van de voorgaande vergadering.</p>	<p>Artikel 3. Bijeenroeping Algemene Ledenvergadering (S: art.15)</p> <p>1. Het bestuur roept indien nodig, maar ten minste eenmaal per jaar, de ALV bijeen. Dit gebeurt door bekendmaking van de desbetreffende datum en een uitnodiging met agenda in het afdelingsblad en de Nieuwsbrief. Voor de notulen van de voorgaande vergadering en de overige jaarstukken wordt verwezen naar de website van de vereniging. Daarbij wordt vermeld dat op verzoek de agenda met bijlagen op papier worden toegezonden.</p>
<p>2. Voor de jaarlijkse bijeenkomst van de ALV gaat de agenda vergezeld van: Jaarverslag over het afgesloten jaar; Overzicht van baten en lasten van het afgelopen jaar; Jaarplan voor het nieuwe jaar; Begroting van baten en lasten voor het nieuwe jaar. Van overige agendapunten kan verwezen worden naar stukken die bij de secretaris ter inzage liggen; een kopie wordt dan op aanvraag verstrekt.</p> <p>3. Het bestuur kan verzocht worden de ALV bijeen te roepen door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een tiende van het aantal leden, of - drie leden indien het aantal leden minder dan 30 bedraagt. 	<p>2. Voor de jaarlijkse bijeenkomst van de ALV gaat de agenda vergezeld van: jaarverslag over het afgelopen jaar; overzicht van baten en lasten van het afgelopen jaar; jaarplan voor het nieuwe jaar; begroting van baten en lasten voor het nieuwe jaar. Van overige agendapunten kan verwezen worden naar stukken die bij de secretaris ter inzage liggen; een kopie wordt dan op aanvraag verstrekt.</p> <p>3. Het bestuur kan verzocht worden de ALV bijeen te roepen door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een tiende van het aantal leden, of - drie leden, indien het aantal leden minder dan 30 bedraagt.
<p>4. Indien het bestuur binnen 14 dagen geen gevolg geeft aan een verzoek, zoals omschreven in lid 3, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de in lid 1 omschreven wijze.</p>	<p>4. Indien het bestuur binnen 14 dagen geen gevolg geeft aan het verzoek tot het bijeenroepen van een ALV, zoals omschreven in lid 3, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de ALV bijeenroept.</p>
<p>(geen tekst)</p>	<p>5. De oproep met agenda vindt plaats via het afdelingsblad en de Nieuwsbrief. Voor zover mogelijk zullen agendapunten in het afdelingsblad worden toegelicht. Indien dit door de omvang van de vergaderstukken niet mogelijk/wenselijk is, zal in de agenda bij het desbetreffende agendapunt worden vermeld dat deze stukken op de website van de afdeling te vinden zijn en bij de secretaris ter inzage liggen. Aan leden kan op verzoek een kopie worden verstrekt.</p>
<p>Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017</p>	<p>Voorstel 2019</p>

<p>Artikel 4. De werkgroepen</p> <p>1. Het bestuur belegt minimaal één maal per jaar een vergadering met de coördinatoren van de werkgroepen. Daarbij komen de activiteiten van het afgelopen jaar aan de orde en de plannen en begroting voor het komende jaar. De penningmeester beheert de financiën van de werkgroepen</p>	<p>Artikel 4. De themagroepen.</p> <p>1. Leden van het bestuur houden contact met een of meer themagroepen van de afdeling en doen daarvan verslag in de bestuursvergadering.</p> <p>2. Het bestuur belegt ten minste eenmaal per jaar een vergadering met alle contactpersonen van de themagroepen. Hierbij komt in ieder geval aan de orde:</p> <p>a. de plannen en de begroting van de themagroepen voor het komende jaar;</p> <p>b. het verslag van de activiteiten van het afgelopen jaar, met financiële verantwoording.</p>
<p>2. Investerings worden alleen gedaan in overleg met het bestuur en in overeenstemming met een door de ALV goedgekeurde begroting.</p>	<p>3. De penningmeester beheert de financiën van de themagroepen. Themagroepen kunnen, als zij dat wensen, gebruikmaken van een kleine kas van ten hoogste € 100,-. Zij kunnen daaruit uitgaven doen zover passend binnen de goedgekeurde begroting van de themagroep. Van de uitgaven moet de contactpersoon van de themagroep betalingsbewijzen overleggen aan de penningmeester.</p>
<p>3. Alle roerende en onroerende goederen door een werkgroep verkregen zijn eigendom van de afdeling.</p>	<p>4. Alle zaken die een themagroep heeft verkregen, zijn eigendom van de afdeling en worden toegevoegd aan de inventarislijst die beheerd wordt door of namens het bestuur.</p>
<p>4. De werkgroep coördinator doet minstens één maal per jaar schriftelijk verslag van de activiteit; onderdeel van het verslag is inventarislijst ter bevestiging van de aanwezigheid en staat van de beheerde goederen.</p>	<p>5. De contactpersoon van themagroep doet minstens eenmaal per jaar schriftelijk verslag van de activiteit; onderdeel van het verslag is de inventarislijst ter bevestiging van de aanwezigheid en staat van de beheerde goederen.</p>
<p>Artikel 5. Het Afdelingsblad</p> <p>1. Het doel van het afdelingsblad is:</p> <p>a. het contact bevorderen tussen de leden en donateurs onderling.</p> <p>b. het uitdragen van de doelstellingen van de vereniging.</p> <p>c. voorlichting en informatie verschaffen in het kader van de doelstellingen van de vereniging.</p>	<p>Artikel 5. Het afdelingsblad</p> <p>1. Het doel van het afdelingsblad is:</p> <p>a. het contact bevorderen tussen de leden en donateurs onderling;</p> <p>b. het uitdragen van de doelstellingen van de vereniging;</p> <p>c. het verschaffen van voorlichting en informatie in het kader van de doelstellingen van de vereniging.</p>
<p>2. De afdeling kan participeren in de uitgave van een periodiek in samenwerking met verenigingen die overeenkomstige doelstellingen nastreven. Afspraken hierover door het bestuur met de betreffende verenigingen worden bij voorkeur schriftelijk gemaakt en door de ALV goedgekeurd.</p>	<p>2. De afdeling kan participeren in de uitgave van een periodiek in samenwerking met verenigingen die overeenkomstige doelstellingen nastreven. Afspraken hierover door het bestuur met de betreffende verenigingen worden bij voorkeur schriftelijk gemaakt en door de ALV goedgekeurd.</p>
<p>Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017</p>	<p>Voorstel 2019</p>

<p>3. Het bestuur kan een redactie benoemen voor het afdelingsblad. De eindverantwoordelijkheid voor de inhoud blijft bij het bestuur.</p>	<p>3. Het bestuur kan een redactie benoemen voor het afdelingsblad. De eindverantwoordelijkheid voor de inhoud blijft bij het bestuur.</p> <p>4. Tussen bestuur en redactie kan overleg plaatsvinden over de wijze waarop het bestuur gebruikmaakt van het blad wanneer het bestuur dit in het belang van de vereniging nodig oordeelt.</p> <p>5. In het afdelingsblad, dat alle leden en donateurs ontvangen, worden in ieder geval gepubliceerd:</p> <ol style="list-style-type: none"> een overzicht van de activiteiten in de komende periode; de bestuursbesluiten die voor leden en donateurs van direct belang zijn; de wijzigingen in het leden- en donateursbestand; de oproep met agenda van de te houden ALV-datum en -plaats ingevolge artikel 16 van de statuten.
<p>Artikel 6. Onkostenvergoedingen</p> <p>Uitgaven die worden gedaan in het kader van het verzorgen van afdelingsactiviteiten worden gedeclareerd bij de penningmeester onder overlegging van betalingsbewijzen. Voor het gebruik van eigen vervoer wordt een bedrag per kilometer vergoed in overeenstemming met landelijke richtlijnen.</p>	<p>Artikel 6. Onkostenvergoedingen</p> <ol style="list-style-type: none"> Uitgaven die zijn gedaan in verband met de organisatie en uitvoering van de IVN-activiteit voor leden of derden, kunnen worden gedeclareerd bij de penningmeester, voor zover deze binnen de vastgestelde begroting vallen. Reiskosten voor zover deze buiten de gemeentegrenzen van Den Haag, Voorburg-Leidschendam, Rijswijk of Wateringen gemaakt worden, kunnen worden gedeclareerd bij de penningmeester. Voor het gebruik van de eigen auto wordt € 0,19 per km vergoed.
	<ol style="list-style-type: none"> Leden die in het belang van de vereniging een cursus volgen, kunnen, na voorafgaande goedkeuring van het bestuur, een vergoeding ontvangen van zowel de cursus- als de reiskosten, met de verwachting dat zij ten minste twee jaar de opgedane kennis binnen het IVN benutten. Tevens wordt een kort verslag met de bevindingen van de cursus verwacht.
<p>Artikel 7. Aangevraagde activiteiten</p> <p>Aangevraagde activiteiten zijn evenementen die op verzoek van derden onder de naam van het IVN worden gehouden, of waar leden van het IVN als IVN'er optreden. Hiervoor geldt een door de ALV vast te stellen bijdrage, eventueel verhoogd met eventueel gemaakte kosten, Eventuele uitzonderingen worden aan het bestuur gemeld.</p>	<p>Artikel 7. Aangevraagde activiteiten</p> <p>Aangevraagde activiteiten zijn al die evenementen die op verzoek van derden onder de naam van het IVN worden gehouden en/of waar leden op verzoek van derden als IVN'er optreden. Deze activiteiten worden gecoördineerd door of namens het bestuur. Evenementen die op persoonlijke titel worden gehouden, vallen hierbuiten. Voor aangevraagde activiteiten geldt een door de ALV vast te stellen bijdrage. Eventuele uitzonderingen worden aan het bestuur gemeld.</p>
<p>Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017</p>	<p>Voorstel 2019</p>

<p>Artikel 8. Wijzigingen Huishoudelijk reglement</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De ALV kan tot wijziging van dit reglement besluiten mits het voorstel daartoe bij de uitnodiging op de agenda van de vergadering is vermeld en in de vergezellende vergaderstukken is toegelicht. 2. Voor een besluit tot wijziging van dit reglement door de ALV is een gewone meerderheid van stemmen vereist. 	<p>Artikel 8. Wijzigingen Huishoudelijk reglement</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De ALV kan tot wijziging van dit reglement besluiten, mits het voorstel daartoe bij de uitnodiging op de agenda van de vergadering is vermeld en in de vergezellende vergaderstukken is toegelicht. 2. Voor een besluit tot wijziging van dit reglement door de ALV is een gewone meerderheid van stemmen vereist.
<p>Artikel 9. Statutenwijziging</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bij een statutenwijziging blijft het bestuur in functie tot, zo nodig, een nieuw bestuur gekozen is. 2. Bij ontbinding van de afdeling blijft het bestuur in functie zolang als nodig is, en draagt zorg voor de liquidatie. 	<p>Artikel 9. Statutenwijziging</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bij een statutenwijziging blijft het bestuur in functie tot er, zo nodig, een nieuw bestuur gekozen is. 2. Bij ontbinding van de afdeling blijft het bestuur in functie zolang als nodig is, en draagt zorg voor de liquidatie.
<p>Artikel 10. Aanvragen van projecten uit het mw. De Vriesfonds</p> <p>De ALV heeft in zijn vergadering van 12 maart 2014 besloten dat er projecten uit het mw. De Vriesfonds kunnen worden aangevraagd. De wijze van aanvragen voor projecten uit het mw. De Vriesfonds is omschreven in Annex I.</p> <p>Artikel 11. Benoemingsbeleid</p> <ul style="list-style-type: none"> - De vereniging heeft docenten aangesteld. Docenten worden benoemd voor een periode van drie jaar met een verlengingsmogelijkheid van nogmaals een periode van drie jaar. Na een verlofperiode van drie jaar zijn docenten weer opnieuw benoembaar. - Als het einde van een benoeming in een lopende cursusperiode valt, dan geldt einde cursus als einde van die benoeming. - Aanstelling van een docent en verlenging van een benoeming van een docent door het bestuur zal plaatsvinden op basis van een met het docentencorps overeengekomen lijst van criteria. - Als overgangsregeling voor reeds benoemde docenten geldt dat zij geacht worden opnieuw te zijn benoemd op de dag van goedkeuring van bovenstaande benoemingsregeling. - Deze regel geeft docenten duidelijkheid omtrent hun aanstelling en vergroot de doorstromingsmogelijkheden van eventuele kandidaat docenten. 	<p>Artikel 10. Aanvragen van projecten uit het mw. De Vriesfonds</p> <p>De ALV heeft in zijn vergadering van 12 maart 2014 besloten dat er voor projecten een bijdrage uit het mw. De Vriesfonds kan worden aangevraagd. De wijze van aanvragen voor een bijdrage uit het mw. De Vriesfonds is omschreven in Annex I.</p> <p>Artikel 11. Benoemingsbeleid</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De vereniging heeft docenten aangesteld. Docenten worden benoemd voor een periode van drie jaar, met een verlengingsmogelijkheid van nogmaals een periode van drie jaar. Na een verlofperiode van drie jaar zijn docenten weer opnieuw benoembaar. 2. Als het einde van een benoeming in een lopende cursusperiode valt, dan geldt einde cursus als einde van die benoeming. 3. Aanstelling van een docent en verlenging van een benoeming van een docent door het bestuur zal plaatsvinden op basis van een met het docentencorps overeengekomen lijst van criteria. 4. Als overgangsregeling voor reeds benoemde docenten geldt dat zij geacht worden opnieuw te zijn benoemd op de dag van goedkeuring van bovenstaande benoemingsregeling. 5. Deze regel geeft docenten duidelijkheid omtrent hun aanstelling en vergroot de doorstromingsmogelijkheden van eventuele kandidaat-docenten.
<p>Artikel 12. Stemrecht jeugdleden Jeugdleden hebben geen stemrecht op de ALV.</p>	<p>(Vervallen)</p>
<p>Huishoudelijk Reglement IVN afdeling Den Haag 2017</p>	<p>Voorstel 2019</p>

<p>Artikel 13. Slotartikel</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dit reglement treedt in werking door een beslissing door de ALV bij gewone meerderheid van stemmen. 2. Dit reglement ligt ter inzage bij de secretaris, maar wordt ook op de website gepubliceerd. 3. Voor de overige bepalingen wordt verwezen naar de statuten. 4. In die gevallen, waar de statuten noch het huishoudelijk reglement voorziet, beslist het bestuur. 	<p>Artikel 12. Slotartikel</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dit reglement treedt in werking door een beslissing door de ALV bij gewone meerderheid van stemmen. 2. Dit reglement ligt ter inzage bij de secretaris, maar wordt ook op de website gepubliceerd. 3. Voor de overige bepalingen wordt verwezen naar de statuten. 4. In die gevallen waarin de statuten, noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur.
<p>Artikel 14. Vaststelling reglement</p> <p>Het Huishoudelijk Reglement is vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering d.d. 23 februari 2017</p> <p>-----</p>	<p>Artikel 13. Vaststelling reglement</p> <p>Het Huishoudelijk Reglement is vastgesteld door de algemene ledenvergadering d.d. 14 maart 2019</p> <p>-----</p>