

**AVG Verwerkingsregister**

Naam organisatie:

IVN Hoensbroek

Contactpersoon:

Adres:

Heerlerweg 141

Telefoon:

Postcode en Plaats:

6433 HR Hoensbroek

E-mail:

Groepen van personen	Soort Persoonsgegevens	Grondslag verwerking	Verwerking
<b><i>Deze velden worden gebruikt voor het opstellen van de privacy policy</i></b>			
<i>Benoem groepen van personen van wie je persoonsgegevens ontvangt.</i>	<i>Benoem hier welke soort persoonsgegevens je verwerkt van de groep specifieke groep persone (bijv: NAW-gegevens, E-mailadres, telefoonnummer, etc...)</i>	<i>Wat is de basis die van toepassing is: Uitvoering van een overeenkomst of toestemming of wettelijke verplichting etc.</i>	<i>Beschrijf in globale termen wat je met de persoonsgegevens doet.</i>
<b><i>Hieronder zijn al een aantal voorbeelden ingevuld. Wat niet van toepassing is kun je verwijderen of aanpassen. Ook kun je nieuwe reg</i></b>			
Verenigingsleden (zoals opgenomen in de ledenlijst)	Naam, Adres, Woonplaats, Geboortedatum, Tel.nr, Soort lidmaatschap, Ingangsdatum lidmaatschap, Einddatum lidmaatschap, Bedrag contributie, Functie binnen de vereniging, Abonnee Natuurgids, Email adres.	Lidmaatschapsovereenkomst	Ledenadministratie, contributieheffing, Periodiek Infoblad, uitnodiging voor bijeenkomsten en informatieverstrekking.

D. Westerhof

0610309529

Westerhof.daan@gmail.com

Bewaartermijn	Verwerking door wie	Verwerking door derden	Verwerking buiten de EU	ICT-systemen
<b>Deze velden zijn voor intern gebruik om o.a. de autorisatie matrix op te stellen</b>				
<i>Beschrijf hoe lang je de gegevens bewaart nadat de overeenkomst is beëindigd.</i>	<i>Beschrijf met globale rollen wie de gegevens verwerkt.</i>	<i>Als een deel van de verwerkingen door derden wordt uitgevoerd, beschrijf dan hier welke partijen dat zijn.</i>	<i>Geef aan of gegevens worden doorgegeven landen buiten de EU.</i>	<i>In welke ICT-systemen worden de persoonsgegevens opgeslagen of verwerkt.</i>
<b>els toevoegen. Probeer de beschrijving globaal te houden.</b>				
Gedurende de periode van het lidmaatschap en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.	Afdeling ledenadministratie en financiële administratie.	Natuurgids	n.v.t.	Relatiebeheersysteem, Boekhoudsysteem.

Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Toelichting
<i>Beschrijf hoe de persoonsgegevens beveiligd zijn, zowel technisch als organisatorisch</i>	
Usernaam en wachtwoord op alle systemen, autorisatie procedure en back-up procedure.	