

Preventiebeleid veiligheid IVN Oisterwijk e.o.



Inleiding

Het kabinet heeft op 30 mei 2023 ingestemd met de invoering van een nieuwe wet die organisaties verplicht om iedereen binnen de organisatie te beschermen tegen ongewenst gedrag. Vanaf begin januari 2024 is deze wet van kracht en daarmee is iedere organisatie verplicht om een daarvoor geschikte lokale contactpersoon aan te stellen, die meldingen van ongewenst gedrag in vertrouwen kan behandelen.

Voorop staat dat IVN-leden altijd respectvol met elkaar en anderen moeten omgaan, maar ook in een vrijwilligersorganisatie als de onze moeten we bedacht zijn op mogelijk ongewenst en/of grensoverschrijdend gedrag.

Ongewenst gedrag is al het gedrag in verbale, non-verbale, digitale of fysieke zin dat als ongewenst wordt ervaren. Dat is niet per se grensoverschrijdend gedrag. Want dat is al het gedrag van de een dat de waardigheid aantast van de ander en waarvan de veroorzaker hoort te weten dat zijn gedrag niet passend is. Grensoverschrijdend gedrag is gedrag:

- dat discriminerend is, dat is waarbij mensen anders worden behandeld, achtergesteld of uitgesloten op basis van (persoonlijke) kenmerken;
- dat bestaat uit dreigen of pesten;
- dat een seksuele component heeft;
- dat intimiderend, agressief of gewelddadig is;
- waarbij misbruik wordt gemaakt van macht of afhankelijkheid;
- dat niet stopt of verandert als de ander het als ongewenst bestempelt.

Voorbeelden hiervan zijn seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, uitsluiting, geweld en pesten.

De verantwoordelijkheid die we op dit gebied dragen, strekt zich ook uit tot de deelnemers aan onze activiteiten. Deze activiteiten, die begeleid worden door vrijwilligers, willen we in een plezierige en veilige sfeer/omgeving laten plaatsvinden. Dit betekent dat, naast de aanwezigheid van een fysiek veilige (speel)omgeving en veilige materialen, deelnemers zich ook veilig moeten kunnen voelen.

Iedereen die deelneemt aan een activiteit van IVN Oisterwijk e.o. heeft het recht om beschermd te worden tegen ongepast en ongewenst gedrag, kinderen en andere kwetsbare groepen in het bijzonder.

Door preventief beleid hopen we dit gedrag te kunnen voorkomen c.q. de risico's te verkleinen.

Het preventiebeleid veiligheid van IVN Oisterwijk e.o. is mede tot stand gekomen op basis van het stappenplan van het landelijke IVN-programma **'In veilige handen'**. <https://ons.ivn.nl/voor-leden/in-veilige-handen-beleid>

Dit document is onder de aandacht gebracht van alle leden van onze afdeling tijdens de ALV van 23 maart 2023, via onze nieuwsbrief in april 2025 en staat op de website van IVN Oisterwijk e.o. onder het kopje 'Over de afdeling' (www.ivn.nl/afdeling/oisterwijk_e.o.).

Daarnaast zal de interne vertrouwenspersoon in 2025 een bezoek brengen aan alle werkgroepen binnen de afdeling ter kennismaking.

Dit is geen statisch document. Zodra de situatie erom vraagt, zal dit document aangepast worden.



Inhoud	Pag.
Hoofdstuk 1. Omgangsregels ter voorkoming van ongewenst gedrag	4
Hoofdstuk 2. Gedragscode en veiligheidsvoorschriften	5
2.1. Algemeen	
2.2. Jeugdgroep Natureluurs	
2.3. Werkgroep SDNI	
2.4. Grijs, Groen en Gelukkig	
Hoofdstuk 3. Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)	8
Hoofdstuk 4. Vertrouwenscommissie en vertrouwenspersonen	9
Hoofdstuk 5. Handelingen bij een melding van ongewenst gedrag	9
Hoofdstuk 6. Landelijk verplichte procedure voor de melding van (een vermoeden van) seksueel misbruik	10



Hoofdstuk 1. Omgangsregels ter voorkoming van ongewenst gedrag

(conform landelijk IVN-beleid)

1. IVN Oisterwijk e.o. staat voor goede omgangsvormen. Respect voor elkaar, gelijkwaardigheid, integriteit, eerlijkheid en veiligheid vormen hierbij centrale begrippen. Dit vormt de basis voor de omgangsregels, zoals we die binnen onze IVN-afdeling hanteren.
2. Onder ongewenst gedrag wordt verstaan: geweld, agressie, bedreiging, discriminatie, pesten, seksueel grensoverschrijdend gedrag en machtsmisbruik. Al deze vormen van ongewenst gedrag kunnen een fysieke, psychische of verbale uitingvorm hebben. Ook ongewenste aandacht, discriminerende, seksistische of andere beledigende of krenkende opmerkingen of grappen - mondeling of schriftelijk - worden als ongewenst gedrag beschouwd.
3. Ongewenst gedrag wordt binnen IVN Oisterwijk e.o. niet getolereerd. Dit geldt voor IVN-vrijwilligers en voor deelnemers aan IVN-activiteiten. Hierbij gelden dezelfde normen en waarden die binnen de Nederlandse samenleving als 'normaal' worden beschouwd. Alle betrokkenen worden geacht elkaar met respect te benaderen en te behandelen.
4. De IVN-vrijwilliger accepteert geen ongewenst gedrag van deelnemers of collega-vrijwilligers en neemt zelf geen initiatief tot ongewenst gedrag naar anderen.
5. Iedere IVN-vrijwilliger heeft het recht om deelnemers die zich schuldig maken aan ongewenst gedrag onmiddellijk uit te sluiten van verdere deelname aan de betreffende IVN-activiteit.
6. Het bestuur is gerechtigd om een IVN-vrijwilliger wegens ongewenst gedrag te royeren als lid. Zo kan het bestuur ook iemand die aan een IVN-activiteit deelneemt uitsluiten van verdere deelname indien hij of zij zich schuldig maakt aan ongewenst gedrag tegenover IVN-vrijwilligers of andere deelnemers.
7. In geval van ongewenst gedrag kan de IVN-vrijwilliger of de deelnemer van een IVN-activiteit (c.q. ouder/verzorger/getuige) daarvan melding maken bij één van de bestuursleden van de IVN Oisterwijk e.o.
8. In ernstige gevallen wordt in overleg met het slachtoffer melding/aangifte gedaan bij de politie.
9. In overleg met het slachtoffer neemt het bestuur gepaste maatregelen. Dit kan in de vorm van een gesprek, waarschuwing, berisping, royement of ontzegging van toegang.
10. Het slachtoffer en de melder worden schriftelijk geïnformeerd over de wijze waarop de melding of klacht is afgehandeld door het bestuur.
11. Het bestuur draagt er zorg voor dat IVN-vrijwilligers de inhoud van deze omgangsregels kennen. Ook zorgt het bestuur ervoor dat deelnemers aan IVN-activiteiten van deze regels kennis kunnen nemen.
12. Zo vaak als nodig, maar ten minste één keer in drie jaar worden deze regels geëvalueerd door het bestuur en zo nodig bijgesteld.



Hoofdstuk 2. Gedragscode en veiligheidsvoorschriften

2.1. Algemeen

Een veilige omgeving voor alle vrijwilligers en deelnemers aan activiteiten van onze vereniging is belangrijk. Dit geldt in het bijzonder voor de meer kwetsbare groepen zoals de deelnemers aan de activiteiten van jeugdgroep 'Natureluurs', de activiteiten van 'Samen de Natuur in' (SDNI) en de activiteiten van 'Grijs, Groen en Gelukkig'. Daarom zijn onderstaande gedragscodes met veiligheidsvoorschriften (2.2, 2.3 en 2.4) ontwikkeld. Alle vrijwilligers die namens IVN Oisterwijk e.o. binnen deze werkgroepen actief zijn, zijn verplicht deze gedragscode te ondertekenen en tijdens de activiteiten hiernaar te handelen. De ondertekende gedragscodes worden centraal opgeslagen.

2.2. Jeugdgroep Natureluurs

Gedragscode

1. De vrijwilliger is bereid een 'Verklaring Omtrent Gedrag' te overleggen. De procedure hiervoor is als volgt: de secretaris vraagt de VOG aan waardoor deze kosteloos is voor de vrijwilliger. De verklaring wordt rechtstreeks aan de vrijwilliger toegestuurd, die vervolgens het origineel aan de secretaris overhandigt.
2. De vrijwilliger zorgt voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de deelnemer zich veilig en gerespecteerd voelt en gaat zodanig met de deelnemer om dat zijn/haar waardigheid niet wordt aangetast.
3. De vrijwilliger dringt niet verder door in het privéleven van de deelnemer dan functioneel noodzakelijk is en ontvangt geen deelnemers bij zich thuis.
4. De vrijwilliger raakt de deelnemer niet op zodanige wijze aan, dat deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard ervaren kan worden. Hij/zij onthoudt zich van elke vorm van seksuele benadering en misbruik ten opzichte van de deelnemer, waarbij alle seksuele handelingen, contacten en relaties tussen vrijwilliger en deelnemer ongeoorloofd zijn en als seksueel misbruik zullen worden beschouwd.
5. De vrijwilliger gaat tijdens activiteiten, uitstapjes, kampen etc. zeer terughoudend en met respect om met deelnemers en de ruimtes waarin zij zich bevinden zoals slaapzalen, tenten, omkleedruimten, douches etc., waarbij een-op-een situaties vermeden worden. De vrijwilliger zorgt tijdens de activiteiten voor een alcohol-, drugs- en rookvrije omgeving.
6. De vrijwilliger beschermt de deelnemer naar vermogen tegen vormen van ongelijkwaardige behandeling, seksueel misbruik en pesten en ziet er actief op toe dat de gedragscode door zowel deelnemers als vrijwilligers wordt nageleefd, waarbij hij/zij bij constatering of vermoedens van het niet- naleven hiervan, verplicht is dit te melden bij de vertrouwenspersoon van IVN Oisterwijk e.o.
7. De vrijwilliger krijgt of geeft geen onredelijke materiële of immateriële vergoedingen. Bij twijfel wordt overlegd met de coördinator van de werkgroep.
8. In die gevallen waarin de gedragscode niet (direct) voorziet, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaald gedrag, zal de vrijwilliger in de geest van de gedragscode handelen en zo nodig daarover in contact treden met de vertrouwenspersoon.
9. Overtreding van de gedragscode kan leiden tot ontheffing uit de functie en afhankelijk van de ernst van het delict tot ontzetting uit het lidmaatschap van de vereniging en aangifte bij de politie.

Veiligheidsvoorschriften

1. De vrijwilliger ziet erop toe dat bij alle activiteiten de veiligheid voor de deelnemers op de eerste plaats komt, waarbij rekening gehouden wordt met de terrein- en weersomstandigheden en de gevaren en de gevolgen daarvan. Een activiteit kan door de vrijwilliger op elk moment worden afgebroken of afgelast.
2. Gebruik van gereedschappen en materialen wordt duidelijk uitgelegd en deze worden alleen onder toezicht van een ervaren volwassene gebruikt.



3. De vrijwilliger is alert op risico's in en van de natuur zoals gevaarlijke of giftige planten, dieren, loslopend vee etc.
4. Deelname aan de activiteiten is altijd op eigen risico en eigen kosten, waarbij de deelnemer zelf zorgt voor de nodige bescherming tegen deze risico's, zoals eventuele inenting en de nodige verzekeringen.

Ondergetekende verklaart hierbij dat hij/zij de gedragscode en veiligheidsvoorschriften kent en hiernaar zal handelen.

Ondertekening vrijwilliger

Ondertekening bestuur door secretaris

Datum

Datum

Naam

Naam

Handtekening

Handtekening

Plaats

Plaats

2.3. Werkgroep SDNI

Gedragscode

1. De vrijwilliger is bereid een 'Verklaring Omtrent Gedrag' te overleggen. De procedure hiervoor is als volgt: de secretaris vraagt de VOG aan waardoor deze kosteloos is voor de vrijwilliger. De verklaring wordt rechtstreeks aan de vrijwilliger toegestuurd, die vervolgens het origineel aan de secretaris overhandigt.
2. De vrijwilliger zorgt voor een omgeving en een sfeer waarbinnen het SDNI-lid zich veilig en gerespecteerd voelt en gaat zodanig met het SDNI-lid om dat zijn/haar waardigheid niet wordt aangetast.
3. De vrijwilliger dringt niet verder door in het privéleven van het SDNI-lid dan functioneel noodzakelijk is en ontvangt geen SDNI-leden bij zich thuis.
4. De vrijwilliger raakt het SDNI-lid niet op zodanige wijze aan, dat deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard ervaren kan worden. Hij/zij onthoudt zich van elke vorm van seksuele benadering en misbruik ten opzichte van het SDNI-lid, waarbij alle seksuele handelingen, contacten en relaties tussen vrijwilliger en SDNI-lid ongeoorloofd zijn en als seksueel misbruik zullen worden beschouwd.
5. De vrijwilliger beschermt het SDNI-lid naar vermogen tegen vormen van ongelijkwaardige behandeling, seksueel misbruik en pesten en ziet er actief op toe dat de gedragscode door zowel SDNI-leden als vrijwilligers wordt nageleefd, waarbij hij/zij bij constatering of vermoedens van het niet-naleven hiervan, verplicht is dit te melden bij de vertrouwenspersoon van IVN Oisterwijk e.o.
6. De vrijwilliger krijgt of geeft geen onredelijke materiële of immateriële vergoedingen. Bij twijfel wordt overlegd met de coördinator van de werkgroep.
7. In die gevallen waarin de gedragscode niet (direct) voorziet, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaald gedrag, zal de vrijwilliger in de geest van de gedragscode handelen en zo nodig daarover in contact treden met de vertrouwenspersoon.
8. Overtreding van de gedragscode kan leiden tot ontheffing uit de functie en afhankelijk van de ernst van het delict tot ontzetting uit het lidmaatschap van de vereniging en aangifte bij de politie.

Veiligheidsvoorschriften

1. De vrijwilliger ziet erop toe dat bij alle activiteiten de veiligheid voor de SDNI-leden op de eerste plaats komt, waarbij men in het bijzonder rekening houdt met de beperkingen van het SDNI-lid in



- het algemeen en de beperkingen van ieder individueel SDNI-lid in het bijzonder. Dit kunnen zowel fysieke als emotionele en/of psychische beperkingen zijn. Daarnaast houdt de vrijwilliger rekening met externe factoren zoals terrein- en weersomstandigheden en de gevaren en de gevolgen daarvan. Een activiteit kan door de vrijwilliger op elk moment worden afgebroken of afgelast.
2. Gebruik van gereedschappen en materialen wordt duidelijk uitgelegd en deze worden alleen onder toezicht van een ervaren volwassene gebruikt.
 3. De vrijwilliger is alert op risico's in en van de natuur zoals gevaarlijke of giftige planten, dieren, loslopend vee etc.
 4. Deelname aan de activiteiten is altijd op eigen risico en eigen kosten, waarbij het SDNI-lid zelf zorgt voor de nodige bescherming tegen deze risico's, zoals eventuele inenting en de nodige verzekeringen.

Ondergetekende verklaart hierbij dat hij/zij de gedragscode en veiligheidsvoorschriften kent en hiernaar zal handelen.

Ondertekening vrijwilliger

Datum

Naam

Handtekening

Plaats

Ondertekening bestuur door secretaris

Datum

Naam

Handtekening

Plaats

2.4. Werkgroep Grijs, Groen en Gelukkig

Gedragscode

1. De vrijwilliger is bereid een 'Verklaring Omtrent Gedrag' te overleggen. De procedure hiervoor is als volgt: de secretaris vraagt de VOG aan waardoor deze kosteloos is voor de vrijwilliger. De verklaring wordt rechtstreeks aan de vrijwilliger toegestuurd, die vervolgens het origineel aan de secretaris overhandigt.
2. De vrijwilliger zorgt voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de deelnemer zich veilig en gerespecteerd voelt en gaat zodanig met de deelnemer om dat zijn/haar waardigheid niet wordt aangetast.
3. De vrijwilliger is alert op onderlinge verhoudingen en zorgt ervoor dat ook deelnemers onderling zich veilig en gerespecteerd voelen.
4. De vrijwilliger dringt niet verder door in het privéleven van de deelnemer dan functioneel noodzakelijk is.
5. De vrijwilliger raakt de deelnemer niet op zodanige wijze aan, dat deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard ervaren kan worden. Hij/zij onthoudt zich van elke vorm van seksuele benadering en misbruik ten opzichte van de deelnemer, waarbij alle seksuele handelingen, contacten en relaties tussen vrijwilliger en deelnemer ongeoorloofd zijn en als seksueel misbruik zullen worden beschouwd.
6. De vrijwilliger ziet er actief op toe dat de gedragscode door zowel deelnemers als vrijwilligers wordt nageleefd, waarbij hij/zij bij constatering of vermoedens van het niet- naleven hiervan, verplicht is dit te melden bij de vertrouwenspersoon van IVN Oisterwijk e.o.
7. De vrijwilliger krijgt of geeft geen onredelijke materiële of immateriële vergoedingen. Bij twijfel wordt overlegd met de coördinator van de werkgroep.
8. In die gevallen waarin de gedragscode niet (direct) voorziet, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaald gedrag, zal de vrijwilliger in de geest van de gedragscode handelen en zo nodig daarover in contact treden met de vertrouwenspersoon.



9. Overtreding van de gedragscode kan leiden tot ontheffing uit de functie en afhankelijk van de ernst van het delict tot ontzetting uit het lidmaatschap van de vereniging en aangifte bij de politie.

Veiligheidsvoorschriften

1. De vrijwilliger ziet erop toe dat bij alle activiteiten de veiligheid voor de deelnemers op de eerste plaats komt, waarbij men in het bijzonder rekening houdt met de beperkingen van de oudere mens in het algemeen en de beperkingen van iedere individuele deelnemer in het bijzonder. Dit kunnen zowel fysieke als emotionele en/of psychische beperkingen zijn. Daarnaast houdt de vrijwilliger rekening met externe factoren zoals terrein- en weersomstandigheden en de gevaren en de gevolgen daarvan. De vrijwilliger kan in overleg met de begeleiders van 'Met je hart' de activiteit afbreken. Het afbreken of afgelasten van een bijeenkomst is de verantwoordelijkheid van 'Met je hart'.
2. Gebruik van gereedschappen en materialen wordt duidelijk uitgelegd en deze worden alleen onder toezicht van een ervaren volwassene gebruikt, waarbij rekening wordt gehouden met eventuele beperkingen (slechtziendheid, verminderde oog-handcoördinatie en dergelijke).
3. De vrijwilliger is alert op risico's in en van de natuur zoals gevaarlijke of giftige planten, dieren, loslopend vee etc.
4. Deelname aan de activiteiten is altijd op eigen risico en eigen kosten, waarbij de deelnemer zelf zorgt voor de nodige bescherming tegen deze risico's, zoals eventuele inenting en de nodige verzekeringen.

Ondergetekende verklaart hierbij dat hij/zij de gedragscode en veiligheidsvoorschriften kent en hiernaar zal handelen.

Ondertekening vrijwilliger

Datum

Naam

Handtekening

Plaats

Ondertekening bestuur door secretaris

Datum

Naam

Handtekening

Plaats

Hoofdstuk 3. Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Wat is een VOG?

Een VOG is een verklaring waaruit blijkt dat uw (justitiële) verleden geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke taak of functie in de samenleving. Bij de beoordeling van een VOG-aanvraag kijkt Justitie of u strafbare feiten op uw naam heeft staan die een risico vormen voor de functie of het doel waarvoor u de VOG aanvraagt. <https://www.rijksoverheid.nl/wetten-en-regelingen/>

Waarom een VOG?

Onderzoek heeft aangetoond dat het vragen van een VOG aan vrijwilligers bijdraagt aan de veiligheid binnen een vrijwilligersorganisatie. Met zo'n verklaring toont de vrijwilliger aan dat hij of zij niet veroordeeld is voor ernstige delicten, zoals een zeden- of geweldsdelict. We hopen dat we met de VOG een signaal afgeven dat we werk maken van veilig vrijwilligerswerk, zowel naar de leden als naar de ouders van eventueel deelnemende minderjarigen aan een activiteit. De VOG moet elke 3 jaar opnieuw opgevraagd te worden.



Wie

Voor de volgende vrijwilligers zal een VOG worden aangevraagd:

- (Werkgroep Natureluurs)
- (Werkgroep SDNI)
- (Werkgroep Grijs, Groen en Gelukkig)

Overeenkomstig de gedragscode zal de originele VOG centraal worden opgeslagen.

Hoofdstuk 4. Vertrouwenscommissie en vertrouwenspersonen

Naar aanleiding van het 'In Veilige handen'-beleid heeft IVN Natuureducatie in 2023 een landelijke vertrouwenscommissie opgericht, bestaande uit Marij Urlings, Annemarie Prins Cilon en Leon Smet. Zij zijn per 1 januari 2024 officieel in functie.

Daarnaast heeft de Gemeente Oisterwijk een algemeen, onafhankelijk vertrouwenspersoon aangesteld, Ria de Die.

Vertrouwenscommissie	IVN Natuureducatie	vertrouwenscommissie@ivn.nl
----------------------	--------------------	--

Vertrouwenspersoon	Gemeente Oisterwijk Ria de Die	r.dedie@hetlsr.nl tel. 06 199 75 205
--------------------	-----------------------------------	--

IVN Oisterwijk e.o. heeft ook een interne vertrouwenscontactpersoon. Het bestuur heeft Anja van der Leij, secretaris-bestuurslid, benoemd op 23 januari 2025. Zij heeft een geaccrediteerde opleiding tot vertrouwenspersoon.

Een vertrouwenscontactpersoon biedt leden de mogelijkheid om in vertrouwen over ongewenst en/of grensoverschrijdend gedrag te praten. De vertrouwenscontactpersoon gaat in gesprek met slachtoffer of beschuldigde en onderzoekt waar de persoon in kwestie terecht kan met zijn/haar hulpvraag en welke mogelijke stappen genomen kunnen worden. Een vertrouwenscontactpersoon doet niets zonder toestemming van de melder/klager en lost de melding niet op.

Vertrouwenscontactpersoon	IVN Oisterwijk e.o. Anja van der Leij	secretaris@ivnoisterwijk.nl tel. 06 242 04 905
---------------------------	--	--

Deze contactinformatie staat goed vindbaar op de website.

Hoofdstuk 5. Handelingen bij een melding van ongewenst gedrag

(conform landelijk IVN-beleid)

In geval van ongewenst gedrag kan een IVN-vrijwilliger of deelnemer aan een IVN-activiteit - als slachtoffer of getuige - daarvan melding maken bij de vertrouwenscontactpersoon van IVN Oisterwijk e.o. De belangrijkste taken van de vertrouwenscontactpersoon zijn de opvang en nazorg van degene die een melding maakt. Daarnaast is een signalerende functie naar de organisatie een van de taken.

De vertrouwenscontactpersoon volgt het volgende stappenplan bij een melding:

1. In gesprek gaan met slachtoffer of beschuldigde. Het is vooral luisteren, erkenning geven, begrip tonen, emotionele steun bieden en de ontstane situatie samen helder krijgen. Het kan zijn dat hier meerdere gesprekken voor nodig zijn.



2. Onderzoeken waar de persoon in kwestie terecht kan met zijn/haar hulpvraag en welke mogelijke stappen genomen kunnen worden. De vertrouwenscontactpersoon is begeleider, de melder voert de acties uit.

3. Nazorg: dit is bedoeld om na enige tijd te peilen of nog behoefte is aan een gesprek, begeleiding en of de situatie verbeterd is. Hier houdt in principe de rol van de vertrouwenscontactpersoon op. Het kan zijn dat de melder uiteindelijk een klacht wil indienen tegen de veroorzaker van het ongewenste gedrag. Dit is een ander proces.

Hoofdstuk 6. Landelijk verplichte procedure voor de melding van (een vermoeden van) seksueel misbruik

Er bestaat voor iedereen binnen IVN Oisterwijk e.o. een meldingsplicht voor klachten over of signalen van misbruik. Zodra er vermoedens of feitelijke aanwijzingen zijn van misbruik, dan moet dit gemeld worden bij de vertrouwenscontactpersoon, zodat vervolgstappen kunnen worden bepaald. Een melding kan gedaan worden door de deelnemer zelf, door de ouders, door een andere begeleider of door derden. Bij alle meldingen is het noodzakelijk om aan de melder duidelijk te maken hoe met de verstrekte informatie zal worden omgegaan.

A. De Melding

Melding door het slachtoffer: Degene bij wie het slachtoffer een voorval meldt, mag nooit beloven dat hij of zij het aan niemand anders zal doorvertellen. Hij of zij moet aan het slachtoffer duidelijk maken welke stappen er genomen moeten worden en het slachtoffer daar altijd over informeren. Degene bij wie de klacht is gemeld, is verplicht dit direct te melden bij de landelijke vertrouwenscommissie. De anonimiteit van het slachtoffer blijft gewaarborgd - niet ten opzichte van de landelijke vertrouwenscommissie, maar wel tegenover de dader. In overleg met een lid van de landelijke vertrouwenscommissie wordt bekeken op welke manier de ouders geïnformeerd zullen worden. In een gesprek met de ouders en het slachtoffer wordt nagegaan of slachtoffer en eventuele ouders steun en hulp wensen. Hierbij valt te denken aan professionele hulp, die de verwerking van wat er gebeurd is, op gang kan brengen. De landelijke vertrouwenscommissie zorgt dat het betreffende slachtoffer zich veilig voelt en denkt met het slachtoffer mee hoe dit vormgegeven kan worden. Dit zou gestalte kunnen krijgen door ervoor te zorgen dat de betreffende begeleider tijdelijk de toegang tot de afdeling of (jeugd)groep wordt ontzegd. Voorkomen moet worden dat er afspraken ontstaan die ertoe leiden dat juist het slachtoffer de groep tijdelijk niet bezoekt. Hij of zij heeft immers niets misdaan en moet ook zeker niet dat gevoel krijgen. De landelijke vertrouwenscommissie kan overleggen met het bestuur van de afdeling en/of de regionale of lokale vertrouwenscommissie over de procedure en de taakverdeling. In het vervolg van dit protocol kan waar landelijke vertrouwenscommissie staat dus ook gelezen worden een: gedelegeerde (persoon of commissie) namens de landelijke vertrouwenscommissie.

Melding door de ouder(s): Degene bij wie de ouders (of verzorgers) de klacht melden, is verplicht dit direct te melden bij de landelijke vertrouwenscommissie.

Een lid van de landelijke vertrouwenscommissie en degene bij wie de ouders de eerste melding hebben gedaan hebben een gesprek met de ouders. Met de ouders en bij voorkeur samen met het slachtoffer wordt nagegaan of zij steun en hulpverlening wensen of nodig hebben. Ook wordt nagegaan of de ouders (eventueel samen met het jeugdlid) over willen gaan tot het doen van aangifte bij de politie. Het is mogelijk om bij de politie aan te kloppen voor advies. Als men de politie daarvoor benadert, moet direct aan het begin van het gesprek duidelijk worden gemaakt, dat men advies wil en nog geen besluit heeft genomen over het doen van aangifte.

Melding door een andere begeleider: Wanneer een begeleider misbruik constateert (of ernstige vermoedens daarvan heeft) door een collega-begeleider, is hij of zij verantwoordelijk om de landelijke vertrouwenscommissie hiervan onmiddellijk op de hoogte te brengen.

Melding door derden: Informatie uit meldingen van derden moet zo snel mogelijk aan de landelijke vertrouwenscommissie worden doorgegeven. Er moet worden uitgezocht over welke informatie anderen beschikken en waar deze op gebaseerd is.

B. Besluitvorming door de bestuurder:

1. Als een vrijwilliger van IVN Oisterwijk e.o. (door justitie) schuldig is bevonden aan seksueel misbruik, ongeacht of dat binnen IVN Oisterwijk e.o. is gebeurd of daarbuiten, zal de bestuurder besluiten de betrokkene te ontzetten uit het lidmaatschap. Deze ontzetting geschiedt op grond van een onredelijke benadeling van de vereniging (zie Statuten/Huishoudelijk Reglement).
2. Als (door justitie) niet is bewezen dat een vrijwilliger binnen IVN Oisterwijk e.o. een delict heeft gepleegd, is de betrokkene juridisch gezien onschuldig.
3. Wanneer de betrokkene duidelijk onschuldig blijkt, zal hij worden gerehabiliteerd. De op non-actiefstelling of schorsing wordt opgeheven en de persoon in kwestie wordt in ere hersteld.
4. Als er echter vragen onbeantwoord blijven en er twijfels blijven bestaan, zijn verdere stappen van de situatie en de mate van onrust die is ontstaan.
5. Is er naar alle waarschijnlijkheid niets voorgevallen, valt er met betrokkene goed over de kwestie te praten en is een en ander in redelijke harmonie verlopen, dan kan worden besloten de betrokkene te handhaven; in overleg kan eventueel worden gestreefd naar een 'veilige' oplossing, bijvoorbeeld door verandering van activiteiten binnen de afdeling.
6. De bestuurder zal echter opzegging moeten overwegen:
 - a. als de vermoedens van misbruik reëel lijken, en dus het risico van schade aan de vereniging niet in verhouding staat tot het belang van de betrokkene
 - b. als de betrokkene zich in een zodanige situatie bevindt dat er geen werkbare verhouding meer mogelijk is binnen IVN Oisterwijk e.o.
 - c. als de kwestie blijvende ernstige onrust heeft teweeggebracht binnen en/of buiten de afdeling.

C. Adressen van personen en instanties die hulp kunnen bieden:

Organisaties en personen die een rol kunnen spelen bij de opvang van het slachtoffer en familie in geval van (vermoedens van) seksueel misbruik zijn:

- De huisarts van de ouders en het jeugdlid.
- SHN Slachtofferhulp Nederland: <https://www.slachtofferhulp.nl/>
- Een jeugdzorgorganisatie of een organisatie in de gemeente of regio. Een overzicht van deze organisaties is te vinden op de website van Jeugdzorg: <https://www.jeugdzorgnederland.nl/onze-leden/>
- Stichting Korrelatie: <https://mindkorrelatie.nl/>