

Gebruik reglement de Bimd IVN Laarbeek

Reservering

- voorkeur middels telefoon met beheerder
- een mail naar: ivnlaarbeek.evenementen@gmail.com
- alle afspraken met anderen zijn informatief.
- De bevestiging wordt of telefonisch of per e-mail toegestuurd
- Reserveringen worden periodiek in de Gmail agenda van de evenementen groep vast gelegd.

Wie mogen reserveren

Privé personen: mits de persoon langer dan 1 jaar lid zijn en langer dan 1 jaar actief in een werkgroep

- De gebruiker ontvangt bij de bevestiging een factuur [indien gewenst]
- De vergoeding 50 euro per dagdeel.
- consumpties worden afgerekend met de beheerder

Natuur verenigingen en non-profit organisaties [IVN bestuur en/of beheerder beoordelen toelating]

- De gebruiker ontvangt bij de bevestiging een factuur [indien gewenst]
- De vergoeding 30 euro per dagdeel.
- consumpties worden afgerekend met de beheerder

Werkgroepen IVN Laarbeek

- kunnen vaste dagdelen hebben het jaar rond.
- kunnen incidentele dagdelen gebruiken
- kunnen ad hoc beschikken als er geen reserveringen zijn
- geen gebruiks vergoeding
- consumpties anders dan koffie en thee worden afgerekend met de beheerder

Contacten

- Beheerder 06-29074834 Ben van Noordwijk, voor boekingen , technische vragen en storingsen.
- Sleutel 0492-381303 Hetty Lemmens .
- Afdragen gebruiksvergoedingen Inge Bontje v Vonderen Wilhelminalaan 9 Aarle-Rixtel 0492-383165
- Rek nr IVN Laarbeek NL77 RABO 0128 9169 07 ovv, gebruik de Bimd op <datum>; <naam>

• Gebruik van het gebouw

- Reservering van dagdelen. Dagdeel betreft een aaneengesloten periode van 1- 6 hele uren.
- Bij reservering van dagdelen is men verplicht een natuuractiviteit te organiseren. [wandeling-wateronderzoek-bloetoeten pad-speurtocht-natuur lezing-natuur kennis overdracht]
- Aan het einde van de gebruikperiode worden de eventuele extra kosten (consumpties, vuilniszakken, reparaties, gebruik/misbruik brandblussers o.i.d.) berekent.
- Bij het gebruik is inbegrepen één koelkast , warm en koud water en in de winter verwarming.
- Van wege brandveiligheid en klimaat beheersing binnen gebouw maximaal aantal toe te laten personen 70.

- Het gebruik van consumpties van IVN Laarbeek is mogelijk indien afgesproken. Men dient dan de consumpties op te schrijven. Afrekenen met beheerder. Het is ook mogelijk om eigen consumpties mee te nemen.
- Muziek of geluid meer dan 70 decibel [gespreks volume] is niet toegestaan, binnen en buiten, evenals catering buiten het gebouw.

Gebruik Parkeer gelegenheid

- Parkeren uitsluitend op de beide parkeerplaatsen, bij te verwachte parkeerdrukke een parkeerwacht aanstellen, die toeziet op compact parkeren. In geen geval parkeren op weiland naast toegangs pad. Te allen tijde een pad vrijlaten voor hulpverlening, ziekenauto-brandweer. Bij onvoldoende parkeerruimte parkeren op Molenstraat of Wilhelminalaan.

Algemeen

1. Is IVN Laarbeek voor of tijdens de periode, door overmacht genoodzaakt het gebruik af te zeggen, dan is IVN Laarbeek niet verplicht elders voor onderdak te zorgen.
2. De Bimd [gebouw] bevat het gebouw, overdekte terras, bijkeuken en de IVN tuin. De leidinggevende personen zijn verantwoordelijk voor de orde en netheid van gebouw, het gebouw en gebruikte spullen dienen na gebruik te worden schoongemaakt. Gebruiks resten moeten opgeruimd worden, in het hele gebouw geldt een KAUWGUM VERBOD en een ROOKVERBOD, gelieve hierop toe te zien.
3. Eigen elektrische energie verbruikers alleen in overleg met de gebouw technische beheerder.
4. Tafels en stoelen ordelijk te plaatsen en terug te zetten op de aangegeven plaatsen.
5. Het is ten strengste verboden afrastering e.d. te beschadigen, takken af te snijden of te graven op het terrein. Tevens is het verboden om binnen de omheining een kampvuur aan te leggen.
6. Gebruiker ziet toe op een verantwoorde, geen hinder en/of overlast veroorzakend, gebruik van de gemeenschappelijke ruimte(n) van het gebouw en parkeerplaatsen.
7. BUMA, SENA, Videma, en alle andere drukkende kosten, zoals daar kunnen zijn bv BHV-EHBO, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, komen voor rekening van gebruiker.
8. Gebruiker dient zich te houden aan de aanwijzingen gegeven door toezichthouder, de overige medewerk(st)ers van IVN Laarbeek, politie en brandweer teneinde de veiligheid van bezoekers te waarborgen.
9. Het doen van enige verandering aan de beschikbaarheid, bereikbaarheid en/of zichtbaarheid van blusmiddelen, pictogrammen, vlucht wegen, hulpmiddelen en/of andere (nood)voorzieningen binnen het gebouw is ten strengste verboden.
10. Bij het verlaten van de ruimte dient men verlichting uit te doen, ramen en deuren te sluiten en elektrische apparaten uit te schakelen, zoals in de instructies staat aangegeven.
11. Bij niet naleven van voornoemde regels van dit reglement, is IVN Laarbeek bevoegd de gebruiker te bevelen onmiddellijk het IVN gebouw te verlaten. Het nog niet voldane gedeelte van de afgesproken prijs evenals bijkomende kosten zijn alsnog verschuldigd.
12. De gebruiker is volledig aansprakelijk voor zowel de eigen spullen als wel voor gebouw, goederen en inventaris van IVN Laarbeek. Kosten van eventuele beschadigingen worden in rekening gebracht. Bij aankomst en vertrek worden eventuele beschadigingen met IVN Laarbeek opgenomen.
13. Externe versieringen met ballonnen / vlaggen / banners / posters / verlichting mogen enkel op het terrein binnen het hek, en moeten na afloop opgeruimd worden.
14. In gevallen waar dit reglement niet in voorziet, beslist het bestuur van de IVN Laarbeek.
15. Appendix lijst met gebreken en inventaris.

