

Beleidsplan 2025-2026

IVN, Instituut voor natuureducatie en duurzaamheid, Afdeling Twiske

1. Inleiding

IVN, Instituut voor natuureducatie en duurzaamheid, Afdeling Twiske (hierna te noemen: “IVN Twiske”), statutair gevestigd te Landsmeer, heeft een beleidsplan waarin inzicht wordt verschaft over de manier waarop uitvoering wordt gegeven aan de doelstelling van IVN Twiske.

Het bestuur van IVN Twiske heeft bij bestuursbesluit, unaniem genomen met inachtneming van het bepaalde in art. 14 van de statuten van IVN Twiske, per 16 juni 2025 besloten het beleidsplan van IVN Twiske te actualiseren op basis van de besluitvorming in de Algemene ledenvergadering (ALV) van 14 april 2025. Het geactualiseerde beleidsplan geldende vanaf die datum luidt thans conform de volgende bepalingen.

2. Strategie

- Statutaire doelstelling (art. 3 van de statuten van IVN Twiske)

De vereniging stelt zich ten doel binnen haar werkgebied:

- a. Activiteiten te ondernemen op het gebied van natuurbeleving, natuureducatie, duurzaamheid en natuurbeheer;
- b. Te bevorderen dat overheidsbestuurders gemotiveerd kunnen opkomen voor behoud en verbetering van de kwaliteit van de natuur en een duurzame leefomgeving;
- c. Daadwerkelijk mee te werken aan de bescherming van de natuur, het landschap en een duurzame leefomgeving op lokaal, regionaal en landelijk niveau inclusief het voeren van procedures en/of het indienen van bezwaarschriften tegen overheden;
- d. Verenigingen, stichtingen of anderen die werkzaam zijn op het gebied van natuur-, landschapsbescherming of duurzaamheid te adviseren, te ondersteunen of ermee samen te werken, alles in de ruimste zin, daaronder begrepen alle handelingen en activiteiten welke met het vorenstaande direct of indirect enig verband houden, die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

- Afwezigheid van winstoogmerk

IVN Twiske drijft geen onderneming en beoogt niet het maken van winst. Dit laatste blijkt ook uit de feitelijke werkzaamheden van IVN Twiske.

- Bestemming liquidatiesaldo (art. 18 lid 3 van de statuten van IVN Twiske)

Bij het besluit tot ontbinding van IVN Twiske wordt het liquidatiesaldo uitgekeerd aan het landelijke IVN of diens rechtsopvolger.

3. Beleid

Te verwachten werkzaamheden van IVN Twiske

Zoals in voorgaande jaren het geval is geweest verwacht IVN Twiske in de toekomst een bijdrage te kunnen leveren in de onder de statutaire doelstellingen vallende activiteiten:

Een overzicht is terug te vinden in het gecompriëerde jaarverslag dat is besproken op de jaarvergadering en mogelijk andere wijze mits in overeenstemming met de doelstelling van IVN Twiske.

Zie:

<https://www.ivn.nl/app/uploads/sites/123/2024/05/Notulen-algemene-ledenvergadering-IVN-Twiske-2024-04-10.pdf>
en

<https://www.ivn.nl/app/uploads/sites/123/2024/04/jaarverslagen-in-beeld-2023.pdf>

Geldmiddelen (art. 5 van de statuten van IVN Twiske)

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies en donaties
- inkomsten uit activiteiten van de afdeling;
- subsidies en giften;
- alle andere baten.

Beheer van de verkregen inkomsten

Het beheer van het vermogen wordt uitgevoerd door de penningmeester van IVN Twiske. Er worden geen gelden belegd.

Vermogen van IVN Twiske

IVN Twiske houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van IVN Twiske. Een reserve is noodzakelijk i.v.m. een bijdrage aan een educatieve ruimte.

Bestedingsbeleid

IVN Twiske besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling hoofdzakelijk aan de volgende zaken:

- lidmaatschap landelijke IVN
- bij en nascholing gidsen
- natuurbeheer
- excursies en onderwijs

Aan doelbestedingen heeft IVN Twiske overeenkomstig het bovenstaande de bedragen uitgegeven zoals weergegeven in de bijlage bij dit beleidsplan.

Beschikken over het vermogen van IVN Twiske

Besluiten omtrent beschikking over het vermogen van IVN Twiske worden genomen door de ALV. Dergelijke besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Geen enkele persoon heeft doorslaggevende zeggenschap binnen IVN Twiske. Aldus kan geen enkele persoon beschikken over het vermogen van IVN Twiske als ware het eigen vermogen.

4. Overige

- Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen enkele beloning. Door hen gemaakte onkosten, mits niet bovenmatig, worden op verzoek aan hen vergoed.

IVN Twiske heeft geen personeel in dienst.

- Administratieve organisatie

De administratie wordt gevoerd door de penningmeester van IVN Twiske.

Controle vindt jaarlijks plaats door de op de ALV benoemde kascontrolecommissie.

Deze brengt verslag uit op de jaarlijkse ALV

De tot de administratie behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers worden op zodanige wijze bewaard dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van IVN Twiske kunnen worden gekend.

Het bestuur maakt binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening op met inachtneming van het bepaalde in art. 13 lid 3 van de statuten van IVN Twiske. De jaarrekening van IVN Twiske wordt jaarlijks voorzien van een verklaring van de kascontrolecommissie zoals bepaald in art. 13 lid 4 van de statuten. De jaarrekening wordt door de ALV vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in art. 13 lid 3 van de statuten van IVN Twiske.

- Publicatieplicht

IVN Twiske voldoet aan haar publicatieplicht via haar website.

- Bestuurssamenstelling

Het bestuur van IVN Twiske is als volgt samengesteld:

Voorzitter:

Lidy Ridder	06 - 38227201	e-mail: lidyridder@ivntwiske.nl
-------------	---------------	--

Secretaris:

Frank Schoonenberg	06 - 41730168	e-mail: secretaris@ivntwiske.nl
--------------------	---------------	--

Penningmeester:

André de Graaf	020 – 4824836	e-mail: penningmeester@ivntwiske.nl
----------------	---------------	--

Algemene bestuursleden:

Ingrid Eegerdingk	06 – 15145922	e-mail: excursies@ivntwiske.nl
-------------------	---------------	--

Jan Heukelom	020 - 4824537	
--------------	---------------	--

Pauli van Oort	06 – 22373044	e-mail: communicatie@ivntwiske.nl
----------------	---------------	--

Bijlage

De algemene kosten zijn, door steeds verder toenemende bankkosten en de kosten voor een administratie pakket , niet onder de ANBI-grens van 10% te houden. Andere algemene kosten zijn voornamelijk kosten voor de jaarvergadering, website en afschrijving.

Kostenverdeling 2021

Besteed aan activiteiten

Afdracht IVN	€ 1.502
Activiteiten	€ 1.905

Algemene kosten (10.8%)

Bankkosten	€ 186
Overige alg. kosten	€ 226

Kostenverdeling 2022

Besteed aan activiteiten

Afdracht IVN	€ 1.648
Activiteiten	€ 2.211

Algemene kosten (10.2%)

Bankkosten	€ 291
Overige alg. kosten	€ 166

Kostenverdeling 2023

Besteed aan activiteiten

Afdracht IVN	€ 1.720
Activiteiten	€ 3.963

Algemene kosten (10.4%)

Bankkosten	€ 323
Overige alg. kosten	€ 340

Kostenverdeling 2024

Besteed aan activiteiten

Afdracht IVN	€ 1.887
Activiteiten	€ 7.283

Algemene kosten (13.5%)

Bankkosten	€ 303
Adm. Kosten	€ 295
Afschrijving	€ 352
Vergaderkosten	€ 388
Website	€ 96