

Procedure Grensoverschrijdend Gedrag

De IVN-activiteiten in onze afdeling worden door een grote, enthousiaste groep vrijwilligers uitgevoerd. Natuurlijk moet dat in een plezierige en persoonlijk altijd veilige omgeving gebeuren. Vandaar dat we moeten stilstaan bij de manier waarop we met elkaar en zeker ook met kwetsbare personen zoals kinderen, jeugdigen, ouderen en/of gehandicapten omgaan. Wij willen altijd respectvol met elkaar omgaan en ongewenst, grensoverschrijdend gedrag voorkomen.

Wat is grensoverschrijdend gedrag?

Grensoverschrijdend gedrag is een moeilijk te definiëren begrip. Het gaat om gedragingen waar één van de partijen niet (vrijwillig) mee instemt of er last van heeft.

Voorbeelden van grensoverschrijdend gedrag

- intimiderend gedrag zoals overmatige controle uitoefenen
- onder druk zetten of bang maken
- discriminatie
- racisme
- pesten
- uitsluiten
- fysiek geweld
- financieel misbruik
- seksuele intimidatie en/of – misbruik

Vertrouwens Contact Persoon (VCP)

Grensoverschrijdend gedrag kan dus veel ruimer gezien worden dan alleen seksueel overschrijdend gedrag, zoals we dat uit de media kennen. Het kan grote gevolgen hebben voor een slachtoffer. Het komt zowel offline als online voor en treft alle lagen van de bevolking. In veel gevallen, maar niet altijd, is er sprake van machtsmisbruik. Dit maakt kleine kinderen, jonge mensen (tot 25 jaar) en mensen met een licht verstandelijke beperking kwetsbaarder dan andere groepen. Je zult misschien denken: wij gaan toch respectvol met elkaar om, zulke dingen gebeuren toch niet binnen onze IVN-afdeling. Wij hopen van niet, maar we moeten ervan uitgaan dat het overal in onze samenleving kan voorkomen. Het kan ook zo zijn dat er buiten het IVN iets gebeurt, wat binnen het IVN wordt opgemerkt en waarvan een IVN-er melding wil maken. Daarom is er in elke IVN-afdeling minimaal één Vertrouwens Contact Persoon (VCP). Bij IVN Heeze-Leende zijn dat een vrouw en een man: Corrie Vincent en Harry Dumoulin.

De VCP ontvangt de melding over grensoverschrijdend gedrag in een vertrouwelijk gesprek met de melder. Samen kan dan bekeken worden of er vervolgstappen nodig zijn en zo nodig kan de VCP verwijzen naar de Vertrouwenspersoon of een andere instantie. De VCP rapporteert aan het bestuur en vernietigt het dossier. Hierbij blijft de melder in principe anoniem, tenzij anders met de melder wordt afgesproken. Als er sprake zou zijn van een misdrijf, dan moet daar aangifte van gedaan worden bij de politie.

Het bestuur en de Vertrouwens Contact Persoon zien preventie als één van de belangrijkste taken. We moeten elkaar erop kunnen aanspreken als we niet respectvol met elkaar omgaan. We kunnen binnen onze afdeling afspraken maken welk gedrag we gewenst of juist ongewenst vinden.

Wat doen we als er ongewenst gedrag plaatsvindt?

In geval van ongewenst gedrag kan een IVN-vrijwilliger of deelnemer aan een IVN-activiteit – als slachtoffer of getuige – daarvan melding maken bij de door het bestuur aangestelde vertrouwenscontactpersoon. De vertrouwenscontactpersoon bespreekt in overleg met melder en slachtoffer de problemen met de beschuldigde en probeert tot een oplossing te komen. De vertrouwenscontactpersoon (verder afgekort tot VCP) behandelt alle informatie vertrouwelijk.

De vertrouwenscontactpersoon gaat als volgt te werk:

1. De VCP voert een gesprek met degene die het incident heeft gemeld (en het slachtoffer, indien niet dezelfde persoon);
2. De VCP voert een gesprek met de beschuldigde;
3. De VCP rapporteert aan het bestuur. In geval van een (verdenking van een) strafbaar feit doet het slachtoffer of de VCP – in overleg met het bestuur – aangifte bij de politie. Dit wordt gerapporteerd aan de landelijke vertrouwenscommissie;
4. Het bestuur doet uitspraak (rehabilitatie, berisping, royement etc.), neemt eventueel verdere maatregelen (zoals ontzegging van toegang) en informeert de betrokkenen;
5. Bij royement wordt de daarvoor in de afdelingsstatuten vastgestelde procedure gevolgd;
6. De VCP zorgt in overleg met het bestuur voor evaluatie en afsluiting;
7. De VCP zorgt voor – vertrouwelijke – registratie en archivering van alle stukken (met een vast te stellen bewaartermijn).

Contactgegevens:

Corrie Vincent, VCP IVN Heeze-Leende 040-8482844 of 06 33802188
Corrie.vincent@hslnet.nl

Harry Dumoulin, VCP IVN Heeze-Leende 06 46060955
h.dumoulin@chello.nl